



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета колледжа

С.Л. Зубарев
«21» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ
«Пермский нефтяной колледж»
О.М. Марахтанов
«25» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНКЕТИРОВАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ «ПЕРМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на заседании
учебно-методического совета колледжа
Протокол № 2 от «25» сентября 2019 г.

Пермь, 2019

Регистрационный № 02-12/2019
Дата « 25 » 09 20 19 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения анкетирования среди обучающихся в ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж» (далее – Колледж).

1.2. Анкетирование проводится с целью мониторинга процедур учебного процесса и других аспектов деятельности колледжа.

1.3. Основные задачи анкетирования:

– получение обратной связи от обучающихся, как участников образовательного процесса;

– обеспечение преподавателя информацией, позволяющей целенаправленно совершенствовать отдельные стороны своей педагогической деятельности, улучшить ее качество;

– обеспечение руководства колледжа информацией о различных аспектах педагогической деятельности преподавателей;

– разработка мероприятий, направленных на улучшение работы колледжа, повышение эффективности образовательного процесса, формирование мотивации преподавательского состава.

1.4. Основные принципы анкетирования:

– соответствие содержания анкет стратегическим целям и задачам работы колледжа;

– анонимность;

– системность и последовательность процедур анкетирования;

– использование стандартизированных процедур и критериев оценки;

– преемственность;

– информативность.

1.5. Предметом анкетирования обучающихся является:

- качество преподавания, уровень профессионализма преподавателей
- умение взаимодействовать и общаться со обучающимися, оказывать им помощь и поддержку в процессе обучения и общения (для сотрудников рассматриваемых подразделений и преподавательского состава)
- административные навыки (для сотрудников рассматриваемых подразделений)
- воспитательная деятельность и внеаудиторная работа
- уровень удовлетворённости учебным процессом
- уровень удовлетворённости образовательным учреждением
- качество подготовки выпускников
- другие аспекты деятельности колледжа.

2. Порядок проведения анкетирования

- 2.1 Анкетирование обучающихся проводится в рамках деятельности отдельных работников, а также по мере необходимости в соответствии со стратегией развития колледжа.
- 2.2 В анкетировании принимают участие все обучающиеся колледжа.
- 2.3 Перед началом анкетирования со студентами проводится разъяснительная беседа о целях и порядке проведения анкетирования.

3. Обработка и анализ информации

3.1. Обработку и анализ анкет осуществляет организатор анкетирования.

3.2. По итогам анкетирования формируется аналитический отчет, а его результаты обсуждаются на рабочем совещании учебно-воспитательного отдела с целью организации устранения выявленных в ходе анкетирования недостатков.

3.3. Результаты анкетирования анализируются преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности обучающихся (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности.

Разработал
начальник учебно-производственного отдела
02.09.2019

А.Л. Сергейчик