



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский)

*по специальности 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых
месторождений*

Пермь, 2020

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК общих гуманитарных и
социально-экономических дисциплин
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.
Председатель О.П. Веелова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе ГБПОУ
«Пермский нефтяной колледж»

Е.Г. Косолапова Е.Г. Косолапова
«31» августа 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности *21.02.10*
Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж»

Разработчик:

Карабатова Элеонора Геннадьевна, преподаватель английского языка
высшей квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык (английский)»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений*.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык (английский)» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла с учетом требований ФГОС СПО и изучается в течение всего периода обучения.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» направлена на формирование у обучающихся умения применять полученные знания в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни, на повышение уровня речевой культуры.

Рабочая программа отражает современные тенденции и требования к обучению практическому владению иностранными языками в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования, интеллектуализацию и повышение мобильности студента.

Содержание рабочей программы «Иностранный язык (английский)» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом

приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате изучения дисциплины обучающийся:

должен уметь:

– общаться (устно и письменно) на иностранном языке (английском) на профессиональные и повседневные темы;

– переводить (со словарем) иностранные (английские) тексты профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

должен знать:

– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных (английских) текстов профессиональной направленности.

В части реализации требований ФГОС СПО освоение учебной дисциплины направлено на развитие следующих *общих компетенций (ОК)*:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Основными компонентами содержания обучения иностранному языку являются: языковой (лексический, грамматический, фонетический) материал; речевой материал, тексты; знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся и определяющие уровень ее сформированности. Языковой материал предполагает введение нового более сложного и одновременно профессионально-ориентированного материала, формирующего более высокий уровень коммуникативных навыков и умений.

Для лучшего усвоения материала его изложение производится с применением технических средств обучения (компьютерные программы, видеофрагменты, аудиозаписи и т.д.), позволяющие обеспечить условия обучения, близкие к условиям реального общения.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **204 часа**, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **168 часов**, в том числе практических занятий - **168 часов**;
 - самостоятельной работы обучающегося - **36 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	204
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	
практические занятия	168
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
Презентации по темам	9
Устное сообщение по темам	4
Перевод технических текстов	13
Аналитическая обработка текста	6
Написание деловой корреспонденции	4
<i>Промежуточная аттестация:</i> на базе среднего общего: 2 и 5 семестры - дифференцированный зачет на базе основного общего: 4 и 7 семестры - дифференцированный зачет	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Социально-культурная сфера общения		38	
Тема 1.1 Английский язык в современном мире	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Практические занятия		
	1 Роль английского языка в жизни человека	2	1
	2 Английский язык и моя будущая профессия. Образование в нашей жизни	2	2-3
Тема 1.2 Великобритания. Система образования в Великобритании	<i>Содержание учебного материала</i>	14	
	Практические занятия		
	1 Британское содружеств	2	1
	2 Великобритания	2	2-3
	3 Лондон	2	2-3
	4 Система образования в Великобритании	4	1-2
Тема 1.3 США. Система образования в США	<i>Содержание учебного материала</i>	14	
	Практические занятия		
	1 США	4	1-2
	2 Вашингтон	2	1-2
	3 Система образования в США	4	2-3
	4 Знаменитые университеты	4	2-3
Самостоятельная работа обучающихся Презентации по темам Устное сообщение по темам		6	3
Раздел 2. Учебно–профессиональная сфера общения		40	
Тема 2.1 Россия. Система образования	<i>Содержание учебного материала</i>	8	
	Практические занятия		

в России	1	Россия. Москва	2	1-2
	2	Пермь	2	2-3
	3	Моя малая родина	2	3
	4	Система образования в России	2	2-3
Тема 2.2 Пермский нефтяной колледж	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	Практические занятия			
	1	История ПНК	2	1-2
	2	Профессии и специальности в нефтяной отрасли. Моя учеба в ПНК	2	2-3
Тема 2.3 Наука и техника	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	Практические занятия			
	1	Наука	2	1-2
	2	Развитие науки и техники	2	2-3
	3	Инновации	2	2-3
Тема 2.4 Учёные и их изобретения	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	Практические занятия			
	1	Учёные	2	1-2
	2	Научные открытия	2	2-3
	3	Изобретения русских и зарубежных ученых	2	3
Тема 2.5 Современные средства коммуникации	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	Практические занятия			
	1	Основные элементы компьютера. Интернет	2	1-2
	2	Компьютерные программы.	2	2-3
Самостоятельная работа обучающихся Презентации по темам Устное сообщение по темам Аналитическая обработка текста			10	3
			<i>Дифференцированный зачёт</i>	2
				3
Раздел 3. Основы профессионального языка по специальности			82	
Тема 3.1. Нефтяная промышленность	<i>Содержание учебного материала</i>		38	
	Практические занятия		32	
	1	Вводная лекция. Моя будущая профессия	2	1-2

	2-3	Нефтяная промышленность	4	2-3
	4-5	Нефтеразведка	4	2
	6-7	Нефтяное месторождение	4	2
	8-9	Бурение скважин	4	2-3
	10-11	Буровые установки	4	3
	12-13	Нефтепереработка	4	2
	14-15	Хранение нефти	4	3
	16	Транспортировка нефти	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Перевод технических текстов		6	3
Тема 3.2 О геологии нефти и газа	<i>Содержание учебного материала</i>		44	
	Практические занятия		34	
	1-3	Геология и геологи. Знаменитые геологи	6	2-3
	4-5	Земля	4	2-3
	6-7	Нефть – чёрное золото	4	2-3
	8-9	Типы пород. Осадочные породы	4	2-3
	10-11	Выветривание пород	4	2-3
	12-13	Действие воды	4	2-3
	14-15	Природные ресурсы Пермского края. Кунгурская ледяная пещера.	4	2-3
	16-17	Нефтяные компании	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся Презентации по темам Устное сообщение по темам Перевод технических текстов		10	3
Раздел 4. Технический перевод			42	
Тема 4.1 Охрана окружающей среды	<i>Содержание учебного материала</i>		38	
	Практические занятия			
	1-2	Экологическая ситуация в мире	4	2-3
	3-4	Основные экологические проблемы	4	2-3
	5-6	Пути решения экологических проблем	4	3

	7-8	«Зелёные» технологии	4	3
	9-10	Экологические организации	4	3
	11-12	Нефтяная промышленность и окружающая среда	4	2-3
	13-14	Нефтяные разливы	4	3
	15-16	Экология не знает границ	4	3
	17-19	Снижение экологических рисков в нефтяной промышленности	6	3
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Написание деловой корреспонденции.		4	3
	Перевод технических текстов			
	Дифференцированный зачёт		2	
	ИТОГО:		204	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Раздел 1. Социально-культурная сфера общения
Тема 1.1

Английский язык в современном мире

Студент должен знать:

Лексический минимум:

native	beyond a doubt
widespread	opportunity
to surf the Internet	to consist of
the world's top tongue	

- Названия государств и их географическое положение
- Части света
- Приветствия, прощание, благодарности и ответы на них, формы обращения

Грамматический минимум:

- Настоящее время
- Артикли
- Порядок слов в простом предложении
- Личные и притяжательные местоимения

Студент должен уметь:

- Представиться и рассказать о себе
- Читать и обсуждать тексты по данным темам
- Понимать видео и аудиоматериалы по данным темам

Тема 1.2

Великобритания. Система образования в Великобритании

Студент должен знать:

Лексический минимум:

citizen	private
to be guaranteed	scholarship
profound	department
extramural	qualification
opportunity	workplace
the General Certificate of secondary	advanced
education	supplementary
graduate	density

- Названия государств и их географическое положение
- Систему образования в Великобритании

Грамматический минимум:

- Прошедшее время
- Сослагательное наклонение
- Порядок слов в вопросительных предложениях
- Числительные и проценты

Студент должен уметь:

- Рассказать о стране изучаемого языка
- Рассказать об образовании в этой стране
- Читать и обсуждать тексты по данной теме
- Понимать видео и аудиоматериалы по данной теме

Тема 1.3

США. Система образования в США

Студент должен знать:

Лексический минимум:

vocational	citizen
fees	to be guaranteed
majority	profound
to include	extramural
to apply	opportunity
prestigious	graduate
degree	private
to lead to	scholarship
measure	department
preparation	to consist of

- Систему образования в США

Грамматический минимум:

- Страдательный залог
- Степени сравнения прилагательных

Студент должен уметь:

- Рассказать о стране изучаемого языка
- Рассказать об образовании в этой стране
- Читать и обсуждать тексты по данной теме
- Понимать видео и аудиоматериалы по данной теме

Раздел 2

Учебно–профессиональная сфера общения

Студент должен знать:

Лексический минимум:

device	monitor
floppy disk	printer
scanner	hard disk
mouse	RAM
keyboard	DVD-ROM drive
tower	

Грамматический минимум:

- Настоящие и прошедшие времена
- Действительный и страдательный залоги
- Числительные
- Артикли

Студент должен уметь:

- Рассказать о своей Родине
- Рассказать о своём колледже
- Рассказать об учёном
- Обсудить проблемы с компьютером

Раздел 3

Основы профессионального языка по специальности

Студент должен знать:

Лексический минимум:

thumper truck	oil field
recording truck	refinery
waves	pipe
layers of rock	valve

Грамматический минимум:

- Инфинитив
- Герундий
- Причастие
- Сослагательное наклонение

Студент должен уметь:

- Рассказать о своей будущей профессии
- Рассказать о нефтеразведке
- Рассказать о природных ресурсах
- Обсуждать проблемы на рабочем месте

Раздел 4

Технический перевод

Студент должен знать:

Лексический минимум:

emergency procedures

warning signs

oil pollution

waste disposal

health and safety

personal protective equipment

Грамматический минимум:

- Словообразование

- Условные предложения

- Косвенная речь

Студент должен уметь:

- Написать аннотацию

- Рассказать об экологической обстановке и найти решения

- Представить экологические организации

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностраннй язык (английский)»

Освоение рабочей программы учебной дисциплины «Иностраннй язык (английский)» происходит в учебном кабинете «Английский язык».

Количество посадочных мест – 26, в т.ч. и рабочее место для преподавателя.

Оборудование учебного кабинета:

- Столы и стулья для студентов

Технические средства обучения:

- Персональный компьютер с соответствующим лицензионным программным обеспечением
- Телевизор
- Внешние накопители информации

При изучении учебного материала применяются следующие пособия и ИКТ:

Таблица, плакат		Раздаточный материал	Аудиофайлы	Видеофильмы	Презентации
Раздел 1. Социально-культурная сфера общения					
1	Времена в английском языке	Карточки по теме «Артикли»	Песня «Краткая история Великобритании»	Система образования в Великобритании	Британское содружество
2	Порядок слов в предложении	Карточки по теме «Настоящее простое время»		Достопримечательности США	Университеты Великобритании
3	Неправильные глаголы	Игра «Счастливый случай»			Артикли
4					Настоящее простое время
5					Университеты США
Раздел 2. Учебно–профессиональная сфера общения					
1	Времена в английском языке	Карточки по теме «Залоги»		История Перми	Роберт Вуд
2	Залоги в английском языке			Как делают компьютер	Российские учёные
3				История изобретения Интернета	
Раздел 3. Основы профессионального языка по специальности					
1	Времена в английском языке		Нефтеперерабатывающий завод	Пещеры	Инфинитив
2	Залоги в английском языке		Инструкции мастера	Кунгурская пещера	Герундий

3				Нефтегазразведка	Причастие
4					Знаменитые геологи
Раздел 4. Технический перевод					
1	Времена в английском языке	Памятка по составлению аннотации		Авария в Чернобыле	Охрана окружающей среды
2	Залоги в английском языке			Нефтяные разливы	
				Экологическая катастрофа в Великобритании	

3.2. Информационное обеспечение

Основная литература:

1. Агабемян И.П. Английский язык. Р-на Дону, 2015
2. Английский язык (электронный ресурс): учеб. пособие / З.В. Маньковская — М.: ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)
3. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения (электронный ресурс): Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 223 с.
4. Лаврик Г.В. Английский язык: Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО / Лаврик Галина Владимировна. - 3-е изд.; стер. -М.: Академия, 2016. - 96 с.: ил. - (Профессиональное образование). - Рек. ФГАУ "ФИРО", рец. №139 от 24.04.2014.
5. Лаврик Г.В. Papet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Лаврик Галина Владимировна. - 4-е изд.; стер. - М.: Академия, 2017. - 256 с.: ил. -(Профессиональное образование). - Рек. ФГАУ "ФИРО", рец. № 406 от 19.08.2015.
6. Профессиональный иностранный язык: английский язык (электронный ресурс) / Попов Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 150 с.
7. Словарь англо-русский. М.: Аст, 2014.

Дополнительная литература:

1. Английский язык (электронный ресурс): учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование) -Режим доступа <http://www.znaniium.com>.
2. Английский язык для делового общения: Ролевые игры по менеджменту (электронный ресурс): Учебное пособие/З.В.Маньковская - М.:

НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 120 с.- (Высшее образование: Бакалавриат)-Режим доступа <http://www.znaniium.com>.-

3. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.

4. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.

5. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, текущего контроля знаний, а также при выполнении обучающимися самостоятельной работы и во время дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
- общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы	- выполнение лексико-грамматических упражнений; - составление диалогов/монологов в процессе практических занятий; - выполнение самостоятельной работы по темам курса; - текущий контроль знаний; - словарные диктанты; - дифференцированный зачёт
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	- выполнение переводов по разделам и темам курса; - текущий контроль знаний; - выполнение самостоятельной работы по разделу 4; - дифференцированный зачёт
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- выполнение лексико-грамматических упражнений; - составление диалогов/монологов в процессе практических занятий; - выполнение самостоятельной работы по темам курса; - текущий контроль знаний; - выполнение проектных заданий; - тестирование; - дифференцированный зачёт
знать:	
- лексический (1200 –1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	- выполнение лексико-грамматических упражнений; - составление диалогов/монологов в процессе практических занятий; - выполнение самостоятельной работы по темам курса; - текущий контроль знаний; - выполнение проектных заданий; - словарные диктанты; - тестирование; - дифференцированный зачёт

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие *общих компетенций (ОК)*:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - систематическая и качественная подготовка к учебным занятиям - участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях - определяет перспективы трудоустройства
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - вовремя и в срок сдает выполненные задания - отсутствуют пропуски занятий по неуважительной причине - не опаздывает (вовремя приходит на занятия) - аккуратно ведет записи в учебных тетрадях - самостоятельно организует свою деятельность по выданным заданиям - умеет оценить свои возможности для выполнения поставленных целей, задач, заданий по учебной дисциплине - рабочее место всегда аккуратно и соответствует требованиям по учебной дисциплине
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - берет на себя ответственность за принятое решение/совершенный поступок - ответственно выполняет разовые/ постоянные поручения в группе - может спрогнозировать результат - умеет оценить свои действия, поступки и проанализировать их
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - извлекает необходимую информацию из выявленных информационных массивов; - обрабатывает полученную информацию для использования в профессиональной деятельности; - использует различные источники информации, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - умеет передавать информацию другому человеку - способен правильно формулировать свои мысли в устной и письменной формах - способен оценить уровень своих знаний по учебной дисциплине
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях - извлекает информацию с электронных носителей - использует средства ИТ для обработки и хранения информации - представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения

	<ul style="list-style-type: none"> - создает презентации в различных формах
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - владеет приемами установления психологического контакта с социальным окружением; - использует формы поведения и осуществление деятельности, способствующей адаптации в трудовом коллективе; - использует приемы эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - устанавливает позитивный стиль общения - выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией - признает чужое мнение - при необходимости отстаивает собственное мнение - принимает критику - ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами - соблюдает официальный стиль при оформлении документов - составляет отчеты, задания в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями - оформляет документы в соответствии с нормативными актами - выполняет письменные и устные рекомендации преподавателя - способен к эмпатии - организует коллективное обсуждение рабочей ситуации
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> - организует работу по выполнению задания в соответствии с указаниями преподавателя - позитивное взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения - использует нормы поведения и осуществление деятельности, способствующей адаптации в коллективе - использует приемы эффективного общения со сверстниками
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет стремление к приобретению новых знаний - участвует в мероприятиях, организованных предметно-цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин - владеет навыками самоорганизации и применяет их в учебной деятельности
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - читает, переводит, понимает профессиональную литературу в процессе обучения - готовит выступления, понимает информацию по профессиональной тематике

Матрица результатов освоения учебной дисциплины

Наименование разделов	результаты освоения учебной дисциплины				ОК
	уметь			знать	
	общаться (устно и письменно) на иностранном языке (английском) на профессиональные и повседневные темы;	переводить (со словарем) иностранные (английские) тексты профессиональной направленности;	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных (английских) текстов профессиональной направленности.	
Раздел 1. Социально-культурная сфера общения	+		+		ОК 1-9
Раздел 2. Учебно– профессиональная сфера общения	+	+	+	+	ОК 1-9
Раздел 3. Основы профессионального языка по специальности	+	+	+	+	ОК 1-9
Раздел 4. Технический перевод	+	+	+	+	ОК 1-9