Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Пермский нефтяной колледж»
(ГБПОУ «ПНК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ПНК»
_____ О.М. Марахтанов
«12» апреля 2023 г.

Положение о назначении материальной помощи обучающимся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский нефтяной колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о назначении и выплате материальной помощи нуждающимся обучающимся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский нефтяной колледж» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Пермского края от 29 июня 2010 года № 642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся профессиональных образовательных организаций», постановлением Правительства Пермского края от 16.12.2014 г. № 1464-п «Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края».

1.2. Материальная помощь оказывается обучающимся ГБПОУ «ПНК», обучающихся по очной форме обучения, за счет средств бюджета Пермского края в пределах средств, выделенных на эти цели.

1.3. Материальная помощь может оказываться за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности колледжа обучающимся по очной форме обучения с полным возмещением затрат на свое обучение.

1.4. Материальная помощь нуждающимся обучающимся назначается с учетом мнения совета обучающихся.

1.5. Материальная помощь предоставляется обучающемуся единовременно не более одного раза в год.

1.6. На материальную помощь могут претендовать обучающиеся независимо от успеваемости и получения ими академической, социальной и иных видов стипендий.

1.7. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком не является основанием для отказа в назначении материальной помощи, кроме академического отпуска, в связи с призывом на военную службу.

2. Категории обучающихся, имеющим право претендовать на получение материальной помощи

2.1. Материальная помощь может быть оказана обучающимся, нуждающимся в данной помощи.

2.2. К обучающимся, имеющим право претендовать на получение материальной помощи, относятся нуждающиеся обучающиеся, относящиеся к категориям, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.3. Вышеуказанный перечень не может быть закреплен как исчерпывающий, так как при определении получателей материальной помощи устанавливается индивидуальный подход с рассмотрением конкретной трудной жизненной ситуации, в которой может оказаться нуждающийся обучающийся.

3. Порядок предоставления материальной помощи

3.1. Материальная помощь предоставляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 2 к настоящему Положению). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право обучающегося на получение материальной поддержки согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2. Заявление об оказании материальной помощи с приложением ходатайства куратора учебной группы о нуждаемости обучающегося в материальной помощи визируется директором колледжа.

3.3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, при привлечении социального педагога и/или секретаря учебной части осуществляет проверку представленных нуждающимся обучающимся документов и передает их заместителю директора колледжа. Проверка заявления и предоставленных документов осуществляется на предмет правильности и корректности их заполнения, периодичности/факта получения материальной поддержки в текущем календарном году, принадлежности обучающегося к одной из категорий, определенных Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.4. Все поданные заявления подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений колледжа (с указанием перечня предоставляемых документов).

3.5. Заявления предоставляются членам комиссии по определению обучающихся колледжа, нуждающихся в получении материальной помощи (далее – комиссия).

3.6. Комиссия подтверждает нуждаемость обучающегося путем рассмотрения предоставленных документов, подтверждения причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, и определения обстоятельств, ухудшающих условия его жизнедеятельности, последствия которых обучающийся не может преодолеть самостоятельно. Приоритетность категорий уменьшается от позиции 1 к позиции 17 Приложения № 1 к настоящему Положению.

3.7. Заседания комиссии, на которых рассматриваются поданные обучающимися заявления и принимается решение об оказании материальной помощи либо об отказе в предоставлении материальной помощи, проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.8. Решение комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, на основании которого издается приказ об оказании обучающемуся материальной помощи (приложение № 4 к настоящему Положению).

3.9. Документы, предоставленные обучающимися (личное заявление, документы, подтверждающие основания для оказания материальной помощи), журнал регистрации заявлений, протоколы заседаний комиссии, копии приказов подлежат хранению у заместителя директора колледжа.

3.10. Размеры материальной помощи определяются комиссией в зависимости от объема денежных средств, предназначенных для выплаты материальной помощи, от

количества заявлений, поданных обучающимися и от категорий обучающихся. Размер материальной помощи обучающемуся устанавливается в диапазоне: не менее размера академической стипендии обучающимся в профессиональных образовательных организациях, поступившим для обучения на базе основного общего образования (далее – академическая стипендия), и не более 15-ти кратного размера академической стипендии.

3.11. Суммы материальной помощи обучающимся подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.12. Информация о решениях, принятых комиссией, доводится до сведения обучающихся через кураторов учебных групп или заведующих отделениями колледжа.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора колледжа.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, принимаемые с учетом мнения совета обучающихся

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся

№, п/п	Основания для назначения материальной помощи	Перечень документов
1	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя	справка Территориального управления Министерства социального развития Пермского края, подтверждающая статус; копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя; копии документов, подтверждающих родство
2	обучающиеся, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	копия справки об инвалидности
3	обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий	копия документа, подтверждающего участие обучающегося в военных действиях
4	обучающиеся, родители которых участвуют в специальной военной операции	копия документа, подтверждающего участие родителя обучающегося в специальной военной операции
5	обучающиеся из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф	копия документа, подтверждающего статус
6	смерть родителей/родителя, опекуна, мужа/жены, ребенка	копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим родителя/родителей; копии документов, подтверждающих родство
7	обучающиеся, у которых хотя бы один из родителей является инвалидом I или II групп	копия справки об инвалидности; копии документов, подтверждающих родство
8	обучающиеся, родители которых являются пенсионерами	копия документа, подтверждающего статус; копии документов, подтверждающих родство
9	обучающиеся из неполных семей (имеющие только одного родителя) * Неполная семья - это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) или отбывает срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется	копии документов, подтверждающих родство; копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; копия удостоверения матери-одиночки /справка о рождении ребенка (форма № 25)/ справка одинокой матери из управления социальной защиты населения; копия документа о лишении родительских прав одного из родителей (в случае лишения родительских прав одного из родителей)

10	обучающиеся, являющимися членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста, либо обучающихся в образовательном учреждении по очной форме обучения)	справка о составе семьи; справка об обучении братьев и/или сестер нуждающегося обучающегося, обучающихся по очной форме обучения
11	обучающиеся, являющимися членами семей, отнесенных к категории малоимущих, малообеспеченных	справка Территориального управления Министерства социального развития Пермского края, подтверждающая статус
12	обучающиеся, воспитывающие ребенка-инвалида	копия свидетельства о рождении ребенка; копия справки об инвалидности ребенка
13	обучающиеся, имеющие заболевание или травму, перенесшие операцию, сопровождающиеся затратами на лечение, при наличии соответствующих медицинских показаний	оригиналы и копии медицинских документов о полученных заболеваниях (травмах), подтверждающих необходимость лечения, приобретения лекарств (назначения врача, эпикриз, рецепт врача); оригинал и копия договора с медицинским учреждением об оказании платных медицинских услуг; оригиналы и копии документов, подтверждающих расходы на оказание платных медицинских услуг, покупку лекарств (чеки контрольно-кассовой техники, квитанции к приходным кассовым ордерам, товарные и/или кассовые чеки на приобретение лекарств).
14	семьи обучающихся, где оба супруга обучаются на очной форме обучения (получает один из супругов)	копия свидетельства о регистрации брака; справки об обучении из образовательных учреждений (для обучающихся из других образовательных учреждений)
15	обучающиеся, которые несут ежедневные затраты на проезд (удаленное от образовательного учреждения место проживания)	документы, подтверждающие оплату проезда
16	обучающиеся, ставшие родителями в период обучения в образовательной организации	свидетельство о рождении ребенка
17	обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожара, аварии и т.п.)	копии документов, подтверждающих событие
18	обучающиеся, оказавшиеся в тяжелом материальном положении или в иной трудной жизненной ситуации	чеки на приобретение одежды, медикаментов и др., документы, подтверждающие траты при иных обстоятельствах

Приложение 2

Директору ГБПОУ «ПНК»
_____
обучающегося_____
группы_____
специальности _____
_____
_____
_____
_____
ФИО (полностью)

заявление

Прошу Вас оказать материальную помощь в связи с _____
_____
_____
(указать причину)

Документы, подтверждающие соответствующий статус, прилагаю на _____ л.

Дата _____ Подпись _____

Ходатайствуют: куратор _____ _____
подпись ФИО

Приложение 3

ПРОТОКОЛ № ____

от _____

Заседания комиссии по определению обучающихся колледжа, нуждающихся в получении материальной помощи

Присутствовали:
Председатель комиссии ФИО _____
Члены комиссии: _____
_____
_____

СЛУШАЛИ: Об оказании материальной помощи:
_____

РЕШИЛИ: Оказать в (указать месяц, год) материальную помощь следующим нуждающимся обучающимся

№ п/п	ФИО	Группа	Причина	Размер мат. поддержки

Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____
_____

Приложение 4

ПРИКАЗ

«_____» _____20__г. № _____

Об оказании материальной помощи

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Пермского края от 29 июня 2010 г. № 642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях», Постановления Правительства Пермского края от 16 декабря 2014 г. № 1464-п «Об утверждении порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края» г. и заявлений обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Оказать материальную помощь обучающимся (*с указанием образовательной программы, на базе какого образования поступили обучающиеся),* согласно списку:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	№ группы	Размер

2. *(Ф.И.О. ответственного сотрудника)* обеспечить предоставление данного приказа в ГКУ «ЦБУ и О» в установленные Соглашением сроки.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор