

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение  
«Пермский нефтяной колледж»  
(ГБПОУ «ПНК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «ПНК»  
С.М. Макаряков  
« 15 » 2024 г.



## Положение о Совете колледжа

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Совета колледжа (далее – Совет, Совет колледжа) ГБПОУ «ПНК».

1.2. Совет колледжа – выборный представительный орган управления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций, направленных на решение вопросов функционирования и развития колледжа в соответствии с Уставом колледжа. Совет работает в тесном контакте с администрацией колледжа.

1.3. Совет колледжа при осуществлении своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом колледжа, нормативными правовыми актами Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Пермского края и настоящим Положением.

1.4. Совет колледжа собирается не реже одного раза в квартал.

1.5. Состав колледжа утверждается приказом директора колледжа. В состав Совета колледжа входят: Директор колледжа, представители работников колледжа, представители обучающихся колледжа, представители компаний-работодателей и социальных партнеров колледжа. Совет колледжа избирает его председателя.

1.6. Член Совета колледжа выводится из его состава по решению Совета колледжа в следующих случаях:

- по желанию члена Совета колледжа, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника колледжа;
- в связи с завершением обучения в колледже или отчислением представителя обучающихся колледжа.

1.7. После вывода (выхода) из состава Совета колледжа его члена Совет колледжа принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

1.8. Срок полномочий членов Совета колледжа не может превышать 3 года.

1.9. Совет колледжа разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о своей работе.

1.10. Администрация образовательной организации в лице директора колледжа организует хранение документов Совета колледжа.

1.11. Совет колледжа в своей деятельности взаимодействует на высшем уровне управления с Общим собранием работников, со Студенческим советом как высшим органом студенческого самоуправления, с родительским собранием.

1.12. В случае возникновения конфликта между Советом колледжа и Директором колледжа (несогласия Директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) Директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

1.13. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

### 2. Задачи и функции Совета колледжа

2.1. Задачи Совета колледжа включают:

- осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы, расширение коллегиальных, демократических форм управления;

- рассмотрение, согласование вопросов, касающихся и способствующих качественной организации образовательной, организационно-распорядительной, финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, совершенствования материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Функции Совета образовательной организации включают:

- рассмотрение и принятие Программы развития колледжа;

- разработку совместно с администрацией и вынесение на обсуждение вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений к Уставу колледжа, Программы развития колледжа;

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности колледжа в порядке и в пределах своей компетенции;

- контроль за своевременностью предоставления обучающимся льгот и видов материального обеспечения;

- координацию в колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам сотрудничества;

- участие в создании в колледже необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и работников колледжа;

- рассмотрение кандидатур и представление работников колледжа к награждению наградами, присвоению званий и других видов материального и морального поощрения;

- координацию запланированных мероприятий, контроль и анализ исполнения решений, принятых Советом колледжа;

- рассмотрение Правила внутреннего трудового распорядка колледжа и контроль за их исполнением;

- выдвижение кандидатур для присвоения почетных званий, наград и других видов морального и материального поощрения работников образовательной организации;

- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в колледже;

- осуществление контроля за работой столовой и медпункта в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников колледжа.

2.3. Решения Совета колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях большинства его состава и в случае, если за них проголосовало не менее большинства присутствовавших.

2.4. Решения Совета колледжа являются обязательными для выполнения работниками и обучающимися колледжа.

2.5. Протоколы заседаний Совета колледжа подписываются председателем Совета колледжа и секретарём, вносятся в номенклатуру дел колледжа и хранятся в его приемной в течение 3 (трёх) лет.

2.6. Ознакомление работников колледжа с протоколом заседания Совета колледжа осуществляется путем его размещения на корпоративном портале (сервере) колледжа в течение 3 (трёх) дней с даты проведения заседания Совета колледжа.

2.7. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета колледжа рассматриваются на заседании Совета колледжа.

### **3. Структура Совета колледжа**

3.1. В состав Совета избираются представители всех категорий работников колледжа тайным голосованием посредством онлайн-опроса, который осуществляется на основе использования интернет-технологии, представителей обучающихся, избираемые на

Студенческом совете, а при необходимости представители заинтересованных сторонних учреждений и организаций.

3.2. Совет колледжа формируется в составе 11 человек с использованием процедур кооптации и выборов.

3.2.1. Директор колледжа входит в состав Совета колледжа по должности как представитель работников колледжа.

3.2.2. Представители компаний-работодателей и социальных партнеров колледжа кооптируются директором колледжа в количестве двух человек;

3.2.3. Представители работников колледжа избираются в количестве 6 (шести) человек, при этом не менее чем 4 (четверо) из них должны являться педагогическими работниками;

3.2.4. Совершеннолетние представители обучающихся избираются из числа членов Студенческого совета в количестве двух человек.

3.5. Решения Совета принимаются простым большинством, открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее двух третей его состава, обладающих правом голоса.

3.6. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

3.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.8. Решения Совета по некоторым вопросам и с согласия всех его членов могут быть приняты заочным письменным поименным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

3.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер. В отдельных случаях может быть издан приказ руководителя, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета.

#### **4. Документация и отчетность Совета колледжа**

4.1. Основными документами для организации деятельности Совета колледжа являются:

- отраслевые нормативные правовые акты;
- Устав колледжа;
- локальные нормативные акты колледжа;
- Программа развития колледжа;
- Комплексный план работы колледжа;
- План развития отдельных направлений;
- Протоколы заседаний Совета колледжа.

4.2. Заседания Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в приемной колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательной организации.

#### **5. Права и ответственность Совета колледжа**

5.1. Совет колледжа наделяется следующими правами в объеме, необходимом для осуществления задач и функций в соответствии с настоящим Положением:

- член Совета колледжа имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося компетенции Совета, если его предложение поддержит половина состава Совета;

- при рассмотрении любого вопроса, касающегося компетенции Совета, привлекать специалистов;

- контролировать соблюдения законодательства Российской Федерации.

5.2. Совет коллежа несет ответственность за:

- надлежащее исполнение задач и функций в соответствии с настоящим Положением;

- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;

- реализацию мероприятий.