



ВСЕРОССИЙСКОЕ
ЧЕМПИОНАТНОЕ
ДВИЖЕНИЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МАСТЕРСТВУ

УТВЕРЖДЕНО
организационным комитетом
Всероссийского чемпионатного движения
по профессиональному мастерству
(протокол от «30» января 2024 г.
№ ВЧД-1/05пр)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ ЧЕМПИОНАТНОМ ДВИЖЕНИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ**

Москва, 2024 г.

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Основные положения | 4 |
| 1.1. Предмет. | 4 |
| 1.2. Цели Чемпионатного движения. | 4 |
| 1.3. Задачи Чемпионатного движения: | 4 |
| 1.4. Термины и определения..... | 5 |
| 2. Структура Чемпионатов | 7 |
| 2.1. Этапы проведения Чемпионатов. | 7 |
| 2.2. Проведение I этапа Чемпионатов (внутренний отбор). | 7 |
| 2.3. Проведение II этапа Чемпионатов (регионального этапа)..... | 8 |
| 2.4. Проведение III этапа Чемпионатов (итоговый (межрегиональный) этап). | 8 |
| 2.5. Проведение IV этапа (финалы Чемпионатов)..... | 8 |
| 3. Управление чемпионатом..... | 9 |
| 3.1. Исполнительный комитет. | 9 |
| 3.2. Дирекция. | 9 |
| 4. Порядок проведения Чемпионатов | 10 |
| 4.1. Компетенции (конкурсные направления) Чемпионатов. | 10 |
| 4.2. Документы компетенции. | 11 |
| 4.3. Формат проведения. | 11 |
| 4.4. Место проведения..... | 12 |
| 4.5. Застройка компетенции. | 13 |
| 4.6. Категории участия и порядок регистрации. | 14 |
| 4.7. Допуск на место проведения и аккредитация участников. | 14 |
| 4.8. Доступ непосредственно на место проведения конкурсных соревнований (площадку по компетенции). | 15 |
| 5. Аккредитованные участники | 16 |
| 5.1. Конкурсанты. | 16 |
| 5.2. Эксперты. | 17 |
| 5.3. Сопровождающие. | 19 |
| 5.4. Технический администратор площадки. | 20 |
| 5.5. Волонтеры (добровольцы) Чемпионата..... | 20 |
| 5.6. Этика поведения на мероприятиях Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству..... | 21 |
| 6. Управление компетенцией | 21 |
| 6.1. Менеджер компетенции..... | 21 |
| 6.2. Комплект конкурсной документации..... | 21 |
| 6.3. Сохранность работ конкурсантов..... | 23 |
| 6.4. Процедура оценки..... | 23 |
| 6.5. Схема оценивания..... | 24 |
| 6.6. Организация оценки..... | 26 |
| 6.7. Цифровая система оценивания. | 26 |
| 6.8. Публикация результатов. | 27 |
| 6.9. Награждение конкурсантов. | 28 |
| 7. Партнеры и спонсоры чемпионата | 29 |

| | |
|--|-----------|
| 8. Решение вопросов и споров..... | 29 |
|--|-----------|

1. Основные положения.

1.1. Предмет.

Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству включает в себя мероприятия Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий (далее – Чемпионатное движение).

Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий (далее – совместно именуются Чемпионаты, по отдельности – Чемпионат «Профессионалы», Чемпионат высоких технологий).

Порядок проведения отдельных этапов и мероприятий Чемпионатного движения разрабатывается Федеральным оператором и утверждается Организационным комитетом Чемпионатного движения.

Чемпионаты проводятся в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

Проведение Чемпионатов направлено на достижение национальной цели развития Российской Федерации до 2030 года, определенной подпунктом Б пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474: «Возможности для самореализации и развития талантов» и соответствующего целевого показателя «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся».

1.2. Цели Чемпионатного движения.

Целью Чемпионата является создание условий и системы мотивации, способствующих повышению значимости и престижа рабочих профессий, профессиональному росту молодежи путем гармонизации лучших практик и профессиональных навыков посредством организации и проведения Чемпионатов по профессиональному мастерству, а также содействие оперативному и эффективному кадровому обеспечению различных отраслей экономики.

1.3. Задачи Чемпионатного движения:

повышение скорости реагирования системы профессионального образования на изменения требований предприятий реального сектора экономики к кадрам;

создание новых и развитие существующих профессиональных компетенций с учетом специфики субъектов Российской Федерации согласно запросам реального сектора экономики;

содействие реализации проектов и иных мероприятий по обеспечению кадрового и технологического суверенитета;

формирование единых требований и единого подхода к организации и проведению Чемпионатов по профессиональному мастерству;

содействие развитию, популяризации отечественных производителей оборудования и наиболее востребованных рабочих профессий, компетенций среди подростков и молодежи;

выявление, развитие и поддержка талантливой, перспективной молодежи и молодых специалистов, обладающих высоким уровнем профессионального мастерства и содействие их трудоустройству;

развитие актуальных профессий и профессиональных компетенций, необходимых отраслям экономики Российской Федерации;

создание и развитие профессионального экспертного сообщества системы профессионального образования;

развитие системы среднего профессионального образования;

интегрирование лучших практик подготовки кадров в образовательный процесс системы среднего профессионального образования;

развитие международного взаимодействия с дружественными странами по обмену лучшими практиками подготовки кадров.

1.4. Термины и определения.

Чемпионаты профессионального мастерства (чемпионаты) – соревновательные мероприятия, направленные на демонстрацию профессиональных навыков, включающие Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионат высоких технологий.

Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» – соревновательные мероприятия, направленные на демонстрацию профессиональных навыков, по наиболее массовым и востребованным компетенциям.

Чемпионат высоких технологий – соревновательные мероприятия, направленные на демонстрацию профессиональных навыков, по перспективным и новым компетенциям, включающие образовательные мероприятия, в том числе «Мастерскую инноваций» по развитию и внедрению перспективных и новых компетенций в субъектах Российской Федерации.

Чемпионатное мероприятие – это отдельное мероприятие, проводимое в рамках одного из этапов Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» или Чемпионата высоких технологий (например, чемпионатное мероприятие – это региональный этап Чемпионата высоких технологий в Вологодской области).

Компетенция – направление для соревнования, коррелирующие с трудовыми функциями и видами трудовой деятельности (и их совокупностями), направлениями подготовки среднего профессионального образования, определенное на основании требований рынка труда к выполнению профессиональных задач.

Экспертное сообщество системы профессионального образования – объединение экспертов по определенным компетенциям (профессиям).

Участники движения – лица, принимающие участие и задействованные в организации и проведении мероприятий Чемпионатного движения.

Менеджер компетенции – эксперт(ы), определенный(ые) Федеральным оператором.

Эксперт-наставник – эксперт, представляющий интересы конкурсанта и (или) команды по определенной компетенции на чемпионатном мероприятии и принимающий участие в подготовке конкурсанта (команды) по данной компетенции.

Эксперт-методист – эксперт, определенный Федеральным или Региональным оператором в качестве ответственного лица за разработку конкурсных заданий и иной конкурсной документации по компетенции этапа Чемпионата. В число экспертов-методистов могут входить представители организаций профильной индустрии, а также представители сферы образования.

Индустриальный эксперт – представитель профильной индустрии по компетенции и(или) профессии (специальности).

Прототип продукта – экспериментальная модель, используемая для тестирования идей, проектирования предположений и способов использования продукта, позволяющая вносить необходимые уточнения и изменения в направление развития продукта.

Федеральный оператор – организация, определенная Минпросвещения России ответственной за оперативное управление, нормативное и методическое обеспечение Чемпионатного движения.

Региональный оператор – организация, определенная органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для осуществления деятельности в рамках соглашения с Федеральным оператором, отвечающая за подготовку и проведение мероприятий Чемпионатного движения, располагающая кадровыми, материально-техническими, технологическими и иными ресурсами для осуществления этой деятельности.

Конкурсант – лицо, принимающее участие в чемпионате в качестве соревнующегося из числа обучающихся профессиональных образовательных организаций (в т.ч. структурных подразделений или филиалов организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования) и общеобразовательных организаций.

Инфраструктурный лист – перечень оборудования, инструментов, расходных материалов, необходимых для выполнения конкурсного задания по определенной компетенции (профессии).

Продукт – результат деятельности по компетенции и(или) профессии (специальности).

Цифровая система чемпионатов – единая цифровая платформа для участников Чемпионатного движения (обучающихся профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, экспертов), а также иных участников Чемпионатного движения с возможностью интеграции процессов по анализу и публикации результатов Чемпионатов.

2. Структура Чемпионатов.

2.1. Этапы проведения Чемпионатов.

I этап (при необходимости) – внутренний отбор. Проводится по решению Регионального оператора на базе профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) и общеобразовательных организаций (далее – ОО), включая филиалы и структурные подразделения организаций высшего образования (реализующих программы среднего профессионального образования). Внутренний отбор проводится для определения конкурсантов представителей образовательных организаций по результатам проведенного соревнования на право участия в региональном этапе – не позднее чем за 7 дней до начала регионального этапа в субъекте Российской Федерации.

II этап – региональный этап. Проводится в субъектах Российской Федерации, предполагает соревнование по перечню компетенций, востребованных в конкретном субъекте Российской Федерации – не позднее дат окончания регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, утвержденных Организационным комитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству.

III этап – итоговый (межрегиональный) этап. Итоговые соревнования между победителями региональных этапов проводятся по компетенциям утвержденным Федеральным оператором из перечня рекомендованных для проведения регионального этапа. Конкурсанты продемонстрировавшие высокие результаты на итоговом (межрегиональном) этапе могут быть приглашены для участия в финалах чемпионатов.

IV этап – финалы чемпионатов – проводятся по итогам регионального и итогового (межрегионального) этапов, включают финал Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финал Чемпионата высоких технологий.

2.2. Проведение I этапа Чемпионатов (внутренний отбор).

Правила внутреннего отбора устанавливаются Региональным оператором и могут включать отбор как внутри образовательной организации, так и между образовательными организациями (в случае получения заявок от образовательных организаций об участии свыше запланированных конкурсных мест на региональном этапе, но не менее пяти рабочих мест). Правила внутреннего отбора должны быть опубликованы на интернет-ресурсе регионального оператора до момента его проведения, а также все участники внутреннего отбора должны быть внесены в ЦПЧ с обязательным заполнением и верификацией личных профилей в соответствии с инструкцией опубликованной на официальном интернет-ресурсе Чемпионатного движения

(по

ссылке:

https://pro.firpo.ru/netcat_files/293/504/Dobavlenie_vnutrennego_otbora_v_TsPCh.pdf).

2.3. Проведение II этапа Чемпионатов (регионального этапа).

Региональный этап проводится в соответствии с настоящим Положением и Инструкцией по проведению регионального этапа по организации и проведению регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий субъекта Российской Федерации в 2024 году.

Результаты участия конкурсантов в рамках корпоративных и (или) отраслевых чемпионатов, могут быть приравнены к результатам регионального этапа, в порядке определенном Федеральным оператором.

Компетенции, инфраструктурные листы и конкурсные задания регионального этапа должны отвечать потребности в кадрах экономики субъекта Российской Федерации и быть согласованными с работодателями в части требований, предъявляемым к уровню подготовки кадров и состава конкурсного задания.

Согласование итогового комплекта конкурсной документации осуществляется Менеджером компетенции.

2.4. Проведение III этапа Чемпионатов (итоговый (межрегиональный) этап).

Итоговый (межрегиональный) этап (далее – итоговый этап, итоговые соревнования) проводится Федеральным оператором совместно с субъектами Российской Федерации и профильными предприятиями/организациями, принимающими итоговый этап, в соответствии с настоящим Положением. Перечень компетенций для проведения итоговых соревнований утверждается Федеральным оператором.

Не менее чем за 1 месяц до проведения итогового этапа Чемпионатов Федеральным оператором совместно с субъектами Российской Федерации и профильными предприятиями/организациями, принимающими итоговый этап Чемпионатов, утверждается подробный план его проведения, включающий:

- программу организации и проведения (детализированную по дням);
- информацию по логистике (трансферу), размещению и питанию всех категорий участников;
- порядок проведения итогового этапа;
- аккредитационные пакеты для участников (организационные взносы);
- порядок проведения церемоний открытия и закрытия (в случае проведения);
- деловую программу;
- программу дополнительных и внеконкурсных мероприятий (в случае проведения).

2.5. Проведение IV этапа (финалы Чемпионатов).

Финалы Чемпионатов проводятся совместно Федеральным оператором и субъектами Российской Федерации, принимающими финалы, в соответствии с настоящим Положением.

Перечень компетенций для проведения каждого из финалов утверждается Оргкомитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному

мастерству по согласованию с субъектами Российской Федерации, принимающими финалы, на основании массовости, востребованности в индустрии, перспективности конкурсных направлений, а также возможностей по оснащению площадок.

Не менее чем за 9 месяцев до проведения финала Чемпионата субъект Российской Федерации, принимающий финал Чемпионата, совместно с Федеральным оператором разрабатывают план основных мероприятий по проведению финала Чемпионата (далее – План основных мероприятий) и представляют его на утверждение Организационного комитета.

В развитие Плана основных мероприятий в целях детального планирования чемпионатных мероприятий финала Чемпионата субъект Российской Федерации, принимающий финал Чемпионата, совместно с Федеральным оператором не менее чем за 6 месяцев до проведения финала Чемпионата разрабатывает подробный план его проведения.

Не позднее, чем за 5 месяцев до финала Чемпионата Федеральный оператор согласовывает подробный план проведения чемпионатного мероприятия и передает на утверждение в Министерство просвещения Российской Федерации.

В рамках финала Чемпионата могут использоваться конкурсные задания, которые объединяют несколько компетенций в единую технологическую цепочку.

3. Управление чемпионатом.

3.1. Исполнительный комитет.

В целях организации и проведения этапов Чемпионатов субъектом Российской Федерации ответственным за проведение конкретного чемпионатного мероприятия в рамках определенного этапа формируются Исполнительные комитеты чемпионатного мероприятия (далее – Исполнительный комитет). В Исполнительный комитет могут входить представители федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), Федерального оператора, региональных органов исполнительной власти принимающего чемпионатное мероприятие в рамках определенного этапа субъекта Российской Федерации, Регионального оператора.

В функции Исполнительного комитета входят следующие задачи:

- оперативное рассмотрение вопросов, связанных с организацией и проведением этапа Чемпионата;
- обеспечение согласованных действий государственных органов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, принимающего этапа Чемпионата, коммерческих и некоммерческих организаций при подготовке и проведении этапа Чемпионата;
- разработка планов мероприятий по подготовке и проведению этапа Чемпионата.

3.2. Дирекция.

Для обеспечения организации и проведения конкретного чемпионатного мероприятия в рамках определенного этапа Исполнительным комитетом

формируется дирекция (далее – Дирекция). В состав Дирекции могут входить представители федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), Федерального оператора, региональных органов исполнительной власти принимающего чемпионатное мероприятие в рамках определенного этапа субъекта Российской Федерации, Регионального оператора, а также представители задействованных площадок проведения и организаций.

Функции Дирекции регионального, итогового (межрегионального) этапа Чемпионата субъектом Российской Федерации, проводящим соответствующий этап Чемпионата, могут быть возложены на определенную организацию(и). В этом случае для оперативного управления соответствующим этапом Чемпионата субъектом Российской Федерации, проводящим соответствующий этап Чемпионата, формируется рабочая группа с участием представителей Федерального оператора (по согласованию).

Функции Дирекции по организации и проведению финала Чемпионата могут быть возложены на организацию, определяемую субъектом Российской Федерации, принимающим финал Чемпионата в порядке, установленном законодательством.

Для проведения регионального этапа Чемпионатов функции дирекции могут быть возложены органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации на Регионального оператора.

4. Порядок проведения Чемпионатов.

4.1. Компетенции (конкурсные направления) Чемпионатов.

Чемпионаты проводятся по компетенциям, востребованным на рынке труда в Российской Федерации и(или) сопоставимыми с трудовыми функциями и видами трудовой деятельности, направлениями подготовки среднего профессионального образования, а также по перспективным компетенциям (конкурсным направлениям).

Перечень компетенций для проведения финалов Чемпионатов утверждается ежегодно Оргкомитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству по согласованию с принимающим финал субъектом Российской Федерации не позднее чем за 6 месяцев до проведения финала Чемпионата и размещается на официальном интернет-портале Чемпионата по адресу www.pro.fipro.ru (далее – Интернет-ресурс Чемпионата).

Изменения в утвержденный перечень компетенций публикуются на сайте Чемпионатного движения не позднее чем за 30 дней до проведения Финала Чемпионата.

Перечень компетенций и формат проведения итогового этапа соревнований, утверждается Федеральным оператором по результатам проведения региональных этапов Чемпионатов не позднее чем за 1 месяц до его проведения и размещается на Интернет-ресурсе Чемпионатного движения.

Перечень компетенций для проведения региональных этапов Чемпионатов утверждается ежегодно органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации не позднее чем за 7 дней до проведения региональных этапов Чемпионатов, на основании востребованных в субъекте Российской Федерации профессий и специальностей (факт востребованности подтверждается документально

зафиксированной возможностью предоставления профильными предприятиями не менее 1 вакансии/стажировки по профильному направлению для каждого победителя и призера по заявленным в регионе компетенциям). Перечень компетенций согласовывается с Федеральным оператором посредством подачи заявки через цифровые сервисы с приложением подтверждения предоставления перечня вакансии/стажировок. Перечень компетенций размещается на официальном сайте регионального оператора Чемпионата и Интернет-ресурсе Чемпионата.

Порядок разработки новых компетенций, процедуру их ввода в перечень компетенций Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству, механизмы и направления развития новых и включенных в перечень компетенций, а также процедуру вывода из перечня компетенций, утративших актуальность или не соответствующих установленным целям и задачам Всероссийского чемпионатного движения регламентируется «Положением о развитии компетенций Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству».

4.2. Документы компетенции.

Федеральный оператор утверждает комплект типовой конкурсной документации, включающий: описание компетенции, конкурсное задание, инфраструктурный лист, план застройки.

Федеральный оператор может формировать рабочие группы, состоящие из представителей экспертного сообщества (экспертов), предприятий и организаций реального сектора экономики, государственных и отраслевых корпораций и учреждений, а также представителей субъектов Российской Федерации, принимающих этап Чемпионатов. Рабочие группы привлекаются к разработке и согласованию конкурсных заданий, инфраструктурных листов и перечня выносимых на соревнования компетенций. Также рабочие группы могут привлекаться к организации методического сопровождения мероприятий Чемпионатного движения, разработке и экспертизе конкурсных заданий и инфраструктурных листов, определению и утверждению перечня компетенций, выносимых на чемпионаты, проведению экспертиз регламентирующих документов.

Инфраструктурные листы для выполнения конкурсных заданий по компетенциям, определенным для проведения в финальном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий, согласуются и утверждаются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом разработки, согласования и утверждения инфраструктурных листов для обеспечения проведения финалов Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерства (Приложение 2).

4.3. Формат проведения.

Возможные форматы проведения отдельных этапов Чемпионатов: очный, смешанный (очно-дистанционный).

Очный формат предполагает присутствие всех конкурсантов на площадке(ах) проведения Чемпионата. Отсутствие конкурсантов по каким-либо причинам приравнивается к дисквалификации и влечет за собой исключение из списка конкурсантов. Для проведения регионального этапа Чемпионатов применяется только очный формат, иной формат проведения этапов возможен только по согласованию с Федеральным оператором и предоставлением обоснования невозможности проведения в очном формате.

Очный формат проведения чемпионата предполагает следующую схему временных интервалов проведения:

- подготовительный день к чемпионату с участием только экспертов (Д-2 – День экспертов);

- подготовительный день к чемпионату с участием экспертов и конкурсантов (Д-1 – День конкурсантов), основываясь на обобщении положительного опыта по организации и проведению чемпионатов по профессиональному мастерству, как правило в этот день проводится церемония открытия чемпионата;

- первый день проведения чемпионата (Д 1);

- второй день проведения чемпионата (Д 2);

- третий день проведения чемпионата (Д 3);

- день подведения итогов чемпионата (Д+1), основываясь на обобщении положительного опыта по организации и проведению чемпионатов по профессиональному мастерству, как правило в этот день проводится церемония закрытия чемпионата и награждение победителей и призеров.

Изменение схемы временных интервалов проведения этапов Чемпионатов в очном формате возможен только по согласованию с Федеральным оператором и предоставлением обоснования изменения временных интервалов.

Смешанный формат проведения предполагает участие конкурсантов с подключением посредством сети Интернет и применения технологий видео-конференц связи к площадке управляющей и организующей соревнования по компетенции. Для проведения соревнований по компетенции в смешанном формате для каждой компетенции разрабатывается отдельный комплект конкурсной документации.

4.4. Место проведения.

Основные площадки проведения:

- на I этапе – определяются Региональным оператором и включают площадки образовательных организаций и партнеров.

- на II этапе – определяются Региональным оператором, включают площадки образовательных организаций, партнеров, конгрессно-выставочные и иные помещения. Сведения о конкретных площадках проведения размещаются на официальном сайте регионального оператора Чемпионата не позднее чем за 2 недели до даты проведения.

На III этапе – площадка определяется субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится данный этап Чемпионата, и согласовывается Федеральным оператором.

На IV этапе – площадка определяется субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится данный этап Чемпионата, и согласовывается Федеральным оператором.

Схема (карта) размещения площадок, задействованных при организации и проведении IV этапов Чемпионатов и связанных с ним мероприятий, разрабатывается не позднее чем за 2 месяца до проведения и публикуется на Интернет-ресурсе Чемпионатов.

4.5. Застройка компетенции.

Дирекция чемпионатного этапа Чемпионатного мероприятия осуществляет контроль за обеспечением конкурсных площадок оборудованием для проведения соревнований по каждой компетенции в соответствии с актуальным комплектом конкурсной документации.

В соответствии с актуальным комплектом конкурсной документации и другими официальными документами Дирекция должна обеспечить наличие соответствующих площадок и инфраструктуры для проведения Чемпионата не позднее чем за 1 один календарный день до начала работы экспертов на площадке в день эксперта (Д-2).

Группирование соревновательных площадок рекомендуется осуществлять по отраслевому принципу.

Дополнительные площадки для проведения Чемпионата на каждом из этапов могут быть определены Дирекцией чемпионатного мероприятия этапа Чемпионата по согласованию с Федеральным оператором как для проведения соревнований, так и выставочной части, деловой программы и иных мероприятий, проводимых в рамках Чемпионата.

Дирекция чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов обязана разработать, утвердить и согласовать с Федеральным оператором:

- общую концепцию оформления места проведения чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, флагов, рекламной продукции и раздаточных материалов), которые должны быть изготовлены не позднее 3 дней до начала Чемпионата в соответствии с утвержденным брендбуком Чемпионатного движения;

- эскизный дизайн-проект площадок чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионата, планировку площадок с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников (включая интерактивные стенды, выставочные зоны партнеров, зоны образовательных и профориентационных мероприятий);

- план по медиа-сопровождению чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионата;

- концепции Церемонии открытия и Церемонии закрытия чемпионатного мероприятия отдельного этапа чемпионата;

– перечень, внешний вид, количество наград и ценных призов чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионата.

4.6. Категории участия и порядок регистрации.

Участие в Чемпионатах возможно по категориям:

конкурсант;

сопровождающий конкурсанта;

представитель команды;

эксперт;

технический администратор площадки (по компетенциям);

менеджер компетенции;

представитель СМИ;

участник деловой программы;

волонтер (доброволец);

партнер;

гость;

организатор Чемпионата,

далее совместно именуются – участники.

Допускается добавление категорий участников по решению Федерального и(или) Регионального оператора.

Конкурсанты выступают в чемпионатных мероприятиях отдельных этапов Чемпионатов добровольно.

Все участники должны быть зарегистрированы в цифровой платформе чемпионата (далее – ЦПЧ). Регистрация участника в ЦПЧ подтверждает факт его согласия со всеми требованиями и правилами проведения, в том числе для участников вне основного зачета (молодых специалистов предприятий и представителей иностранных государств), изложенными в настоящем Положении и другой нормативной и правовой документации, касающейся организации и проведения чемпионатных мероприятий отдельных этапов Чемпионатов (размещенной на Интернет-ресурсе Чемпионата).

4.7. Допуск на место проведения и аккредитация участников.

Допуск на место проведения Чемпионата осуществляется по спискам, верифицированным с помощью Цифровой платформы Чемпионата.

Оператором Цифровой платформы Чемпионата является Федеральный оператор.

Для верификации участники Чемпионата должны быть зарегистрированы и (или) внесены в Цифровую платформу Чемпионата не позднее чем за 3 календарных дней до Чемпионата.

С заявкой на участие в Чемпионате должно быть подписано согласие на обработку персональных данных, в том числе с применением автоматизированных средств обработки и подтверждения.

Участник Чемпионата вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Федеральному оператору соответствующее уведомление. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Чемпионате, участнику вправе отказать в предоставлении возможности участия в мероприятиях Чемпионата.

Конкурсанты, эксперты, представители команд и сопровождающие конкурсантов должны предоставить для аккредитации на Чемпионате следующие документы и информацию:

паспорт гражданина Российской Федерации (либо иной документ, удостоверяющий личность);

страховой номер индивидуального лицевого счета;

справку с места обучения/работы о том, что конкурсант действительно является обучающимся/работником;

согласие на обработку персональных данных;

согласие на участие несовершеннолетнего в Чемпионате и на сопровождение его доверенным лицом;

номер контактного телефона;

субъект Российской Федерации;

адрес фактического проживания;

размер одежды.

Регистрация участников перед началом Чемпионата проводится на основании паспорта/документа, удостоверяющего личность. При регистрации участнику выдается бэйдж с обязательным указанием полного имени, фамилии и наименования компетенции, в которой он участвует.

Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных участников Чемпионата в целях проведения Чемпионата. Согласие действует в течение всего срока проведения Чемпионата и пяти лет после его окончания.

Все персональные данные, сообщенные конкурсантами для участия в Чемпионате, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

Участник Чемпионата вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Дирекцию соответствующее письменное уведомление. При отзыве согласия на обработку персональных данных конкурсант не имеет права на участие в Чемпионате.

4.8. Доступ непосредственно на место проведения конкурсных соревнований (площадку по компетенции).

Право доступа на конкурсную площадку по своим компетенциям имеют только лица, получившие официальную аккредитацию и указанные в протоколе регистрации экспертов и конкурсантов.

Лица, получившие аккредитацию и не являющиеся конкурсантами или экспертами, имеют право доступа на площадку только по решению главного эксперта и после прохождения инструктажа по технике безопасности и охране труда.

За предоставление доступа на место проведения Чемпионата отвечает служба аккредитации чемпионатного мероприятия конкретного этапа Чемпионата.

Организаторы и лица, ответственные за осуществление контроля качества, а также инспекторы по технике безопасности имеют право доступа на конкурсные площадки в любое время.

5. Аккредитованные участники.

5.1. Конкурсанты.

Конкурсантами являются: обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 14 лет – на момент проведения этапа Чемпионата.

По решению Федерального оператора к участию в чемпионатном мероприятии могут быть приглашены действующие молодые специалисты предприятий – работающие в определенной сфере или индустрии, смежной направлениям компетенции в возрасте от 22 до 35 лет и представителей иностранных государств: – учащиеся школ иностранных государств в возрасте от 14 лет;

– студенты профессиональных образовательных организаций иностранных государств в возрасте от 16 лет;

– молодые специалисты предприятий иностранных государств, осуществляющие профессиональную деятельность по профилю компетенций в возрасте от 22 до 35 лет.

Категории Конкурсантов, участвующих в «Основном» зачете:

Основная категория – обучающиеся образовательных организаций по программам среднего профессионального образования.

Юниоры – обучающиеся образовательных организаций по программам общего (основного и среднего) образования и не проходящих обучение по программам среднего профессионального образования в возрасте от 14 лет.

Конкурсанты на каждом из этапов Чемпионата могут использовать свои собственные личные инструменты и инвентарь, если они одобрены в качестве разрешенных для применения в рамках компетенции. Личный инструментарий и инвентарь может включать в себя только те позиции, которые не представлены на рабочем месте конкурсанта организаторами Чемпионата.

В подготовительный день Д-1 день конкурсантов, всем аккредитованным конкурсантам на площадке вне зависимости от этапа Чемпионата должно быть предоставлено не менее 4-х часов для ознакомления с инфраструктурой, расходными материалами и оборудованием на конкурсной площадке, без учета времени на перерывы и времени отведенного на проведение брифингов и иных мероприятий связанных с формированием необходимой документации по проведению соревнований по компетенции.

Участие иностранных граждан и действующих молодых специалистов предприятий в Чемпионате в качестве конкурсантов в общем «основном» зачете не допускается.

Допускается по решению Федерального оператора проведение параллельных соревнований для конкурсантов и экспертов - действующих сотрудников предприятий и представителей иностранных государств, предусмотренных в рамках отдельных зачетов на одной площадке с конкурсантами Российской Федерации.

Принципы допуска для участия в качестве конкурсантов и экспертов представителей предприятий и представителей иностранных государств, регулируется порядком о проведении соответствующего чемпионатного мероприятия.

5.2. Эксперты.

Эксперты по каждой компетенции Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству вне зависимости от этапа и чемпионатного мероприятия подразделяются по следующим статусам (далее – эксперты):

- Менеджер компетенции;
- Эксперт-наставник;
- Индустриальный эксперт;
- Международный эксперт;
- Эксперт-методист.

У каждого эксперта, вне зависимости от статуса, в рамках проведения конкретного чемпионатного мероприятия по компетенции может быть определена роль:

- Главный эксперт;
- Эксперт группы оценки;
- Руководитель группы оценки;
- Эксперт, ответственный за охрану труда и технику безопасности на площадке проведения чемпионатного мероприятия по компетенции;
- Эксперт, ответственный за взаимодействие с посетителями и представителями СМИ на предмет раскрытия сути и содержания компетенции.

Общий функционал экспертов после распределения ролей, заключается в оценке конкурсантов и их работ, контроле времени, наблюдении за конкурсной площадкой, контроле соблюдения техники безопасности и охраны труда.

Обязательными требованиями для экспертов Чемпионатного движения являются:

- наличие официальной и(или) признанной квалификации;
- производственный и(или) практический опыт в представляемой области;
- знание нормативных документов Чемпионатного движения.

Главный эксперт

Главный эксперт организует работу экспертов, контролирует соблюдение правил и процедур как со стороны конкурсантов, так и экспертов, имеет возможность распределения особых полномочий между экспертами компетенции.

Кандидатура главного эксперта может быть представлена менеджером компетенции, выдвинута экспертами по компетенции или определена в порядке самовыдвижения кандидата.

Главный эксперт выбирается в рамках каждой компетенции на каждом чемпионатном мероприятии каждого из этапов Чемпионатов:

на период проведения конкретного этапа Чемпионата путем открытого голосования и подсчета голосов (простое большинство);

на следующее чемпионатное мероприятие данного этапа – в ходе закрытого голосования экспертов, участвующих в оценке конкурсантов по конкретной компетенции на определенном этапе Чемпионата (в том числе индустриальными экспертами, экспертами-наставниками, международными экспертами),

Главный эксперт отвечает за общую организацию и проведение соревнований по компетенции на Чемпионате.

В случае выборного формата определения главного эксперта решение о выборе главного эксперта оформляется протоколом экспертов компетенции и передается Федеральному или региональному оператору в зависимости от этапа.

В рамках проведения регионального этапа региональный оператор вправе организовать процедуру отбора на позицию главного эксперта компетенции.

Кандидатура главного эксперта согласуется с менеджером компетенции.

Главный эксперт напрямую взаимодействует с менеджером компетенции, техническим администратором площадки и представителями Дирекции чемпионатного мероприятия этапа Чемпионата по вопросам подготовки и организации соревнования по компетенции.

Главный эксперт разрабатывает подробный план проведения компетенции до начала Чемпионата.

Главный эксперт непосредственно отвечает за работу экспертов и конкурсантов в Цифровой платформе Чемпионата.

Главный эксперт компетенции должен присутствовать на площадке компетенции все время непосредственного выполнения заданий конкурсантами Чемпионата.

Соревнования по компетенции на Чемпионате без главного эксперта не проводятся.

Эксперты-наставники

Эксперт-наставник – эксперт, представляющий интересы конкурсанта и (или) команды по определенной компетенции на чемпионатном мероприятии и принимающий участие в подготовке конкурсанта (команды) по данной компетенции.

Эксперт-наставник может представлять только 1 (одного) конкурсанта или команду по компетенции в рамках чемпионатного мероприятия, что фиксируется по средствам ЦПЧ.

Эксперт-наставник не может принимать участие в оценке своих конкурсантов (команд), кроме случаев единогласного решения всех экспертов компетенции о допуске к оценке своих конкурсантов.

Индустриальный эксперт

Эксперт, являющийся представителем профильной индустрии по компетенции и(или) профессии (специальности) с наличием подтвержденного производственного опыта в представляемой области. Аккредитация и занесение индустриального эксперта в Цифровую платформу чемпионата для конкретного чемпионатного мероприятия осуществляется на основании письма представления от профильной организации в адрес Федерального оператора и согласования Менеджером компетенции для III и IV этапов чемпионатов, и на основании письма представления от профильной организации в адрес Регионального оператора и согласования Менеджером компетенции для I и II этапов чемпионатов.

Индустриальный эксперт, может входить в группу оценки, а также выполнять задачи, поставленные ему Главным экспертом при распределении ролей.

Индустриальный эксперт не может являться экспертом-наставником, в рамках одного чемпионатного мероприятия.

Эксперт группы оценки

Для проведения оценки конкурсантов Главный эксперт формирует группу из числа экспертов-наставников и индустриальных экспертов, аккредитованных на площадке проведения чемпионата по компетенции.

Руководитель группы оценки

Эксперт, входящий в группу оценки по назначению Главного эксперта, который руководит группой оценки и включается в оценку при возникновении ситуации невозможности оценки экспертом-наставником закрепленного за ним конкурсанта, фиксирует внесение оценок в рукописные протоколы, собирает подписи экспертов, входящих в группу оценки на рукописных ведомостях по факту выставления оценок.

Международный эксперт

Данная роль присваивается эксперту-наставнику, закрепленному за конкурсантом, представляющим иностранное государство, в рамках проведения чемпионатного мероприятия, при этом данная роль дает возможность данному эксперту принимать участие в оценивании при добавлении его в группу оценки Главным экспертом.

5.3. Сопровождающие.

Представитель команды

Представитель команды – лицо, определенное региональным оператором в качестве ответственного лица за координацию участия конкурсантов Чемпионата и экспертов-наставников на протяжении всего Чемпионата, включая координацию

трансфера, питания, размещения, сопровождения на площадке указанных категорий Участников.

Представителями команды от субъекта Российской Федерации может быть не более 1 представителя команды на 15 конкурсантов от соответствующего субъекта Российской Федерации.

Сопровождающий конкурсанта

Сопровождающий конкурсанта – это лицо, ответственное за сопровождение конкретного конкурсанта (в возрасте до 18 лет) на протяжении всего времени нахождения конкурсанта на Чемпионате.

Лица, входящие в иные категории участников Чемпионата, не могут быть сопровождающими конкурсантов Чемпионата.

Сопровождающий конкурсанта является таковым на основании доверенности от законных представителей конкурсанта Чемпионата (в возрасте до 18 лет).

Конкурсанты, достигшие возраста 18 лет, вправе также воспользоваться помощью сопровождающего по состоянию здоровья или по иным причинам.

Каждый сопровождающий должен быть зарегистрирован на Цифровой платформе Чемпионата.

Сопровождающий должен проконтролировать наличие у конкурсанта Чемпионата всех необходимых документов для участия в этапах Чемпионата.

5.4. Технический администратор площадки.

Технический администратор площадки (по компетенции) Чемпионата – специалист, обеспечивающий застройку площадки, приемку-сдачу оборудования, контроль наличия, целостности, исправности и сохранности оборудования на площадке проведения Чемпионатного мероприятия по соответствующей компетенции.

Эксперты могут консультироваться с техническими администраторами площадки при необходимости. Технический администратор площадки не имеет права участвовать в оценке конкурсантов.

Технический администратор площадки должен быть беспристрастен ко всем конкурсантам.

5.5. Волонтеры (добровольцы) Чемпионата.

В рамках проведения Чемпионата на всех этапах функционирует волонтерская программа.

Добровольцы разделены на функциональные блоки и задействованы в работе следующих служб и программ:

- прибытие и отъезд,
- служба размещения участников,
- служба аккредитации,
- центр выдачи униформы,
- информационная служба,

навигация чемпионата,
организация питания,
служба протокола,
деловая программа,
выставочная зона,
экскурсионная программа,
церемонии открытия и закрытия,
операционная команда,
взаимодействие со СМИ,
ассистенты соревновательных площадок и пр.

5.6. Этика поведения на мероприятиях Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству

Ключевые ценности и принципы, этические основы и нормы поведения, культуру взаимодействия участников мероприятий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревновательных, образовательных и иных мероприятиях, а также, в период подготовки к ним и после их проведения отражены в «Положении Об этике поведения на мероприятиях Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству»

6. Управление компетенцией.

6.1. Менеджер компетенции.

В обязанности менеджера компетенции входит организация и координация разработки комплекта типовой конкурсной документации Чемпионата и ее согласование, наставничество и координация проведения этапов Чемпионата по компетенции, взаимодействие с Федеральным и региональным оператором, партнерами и другими заинтересованными в организации и проведении компетенции лицами.

Порядок отбора менеджера компетенции, определяется Федеральным оператором.

6.2. Комплект конкурсной документации.

Состав комплекта конкурсной документации:

описание компетенции;
конкурсное задание, включая схему оценки;
инфраструктурный лист;
план застройки.

Описание компетенции – определяет наименование компетенции, принципы и формат участия в соревновании.

Конкурсное задание – это документ, описывающий набор практических задач и необходимых навыков (трудовых функций, видов деятельности), которые необходимо выполнить конкурсанту в рамках Чемпионата, а также схема оценки

соответствующего задания. Конкурсное задание имеет модульную структуру и должно быть максимально приближено к реальным производственным задачам. В состав конкурсного задания могут входить приложения, требуемые для выполнения работы (чертежи, бланки и т.д.).

Продолжительность выполнения конкурсного задания.

Продолжительность выполнения Конкурсного задания должна быть от 8 до 22 часов.

Оценка знаний конкурсанта проводится исключительно через практическое выполнение Конкурсного задания.

Конкурсное задание должно быть составлено таким образом, чтобы его выполнение было возможным при использовании материалов и оборудования, указанных в Инфраструктурном листе и/или привезенных личных инструментов Конкурсантов. Разработка Конкурсного задания должна быть завершена до начала Чемпионата.

Задания публикуются на сайте Чемпионата заблаговременно и должны сопровождаться инфраструктурными листами, в соответствии с которым они были разработаны.

Конкурсное задание должно быть изменено экспертами не менее чем на 30% от опубликованного варианта. Вносимые изменения не должны выходить за рамки перечня материалов и оборудования, перечисленных в инфраструктурном листе компетенции. Внесение 30% изменений не должно вести к упрощению конкурсного задания.

После внесения 30% изменений конкурсанты получают только обобщенную оценочную ведомость (если применимо). Конкурсанты не получают подробную ведомость схемы оценки.

Комплект конкурсной документации должен быть согласован менеджером компетенции в течение 5 рабочих дней после поступления к рассмотрению, посредством цифровых сервисов (ЦПЧ) и/или электронной почты.

Если конкурсное задание не разделено на этапы (является единым проектом на все соревновательные дни), то конкурсанты получают полную версию конкурсного задания, сопутствующие пояснительные материалы и обобщающую оценочную ведомость непосредственно перед началом Чемпионата. Конкурсантам предоставляется не менее 15 минут (которые не учитываются в общем времени соревнования) для ознакомления с данными документами и получения ответы на вопросы.

Если конкурсное задание содержит этапы, конкурсантам будут предоставлены соответствующие документы, пояснительные материалы и обобщающая оценочная ведомость перед началом каждого этапа. Главный эксперт или группа оценки должны дать конкурсантам все необходимые пояснения. Конкурсантам предоставляется не более 15 минут (которые не учитываются в общем времени соревнования) для ознакомления с данными документами и получения ответы на вопросы перед началом каждого этапа.

По завершении ознакомления конкурсантов с конкурсным заданием должен быть составлен и подписан соответствующий протокол.

6.3. Сохранность работ конкурсантов.

Разборка/уничтожение конкурсных заданий и демонтаж конкурсных площадок и конструкций может начаться только после подписания всеми экспертами протокола блокировки оценок и разрешения Дирекции Чемпионата.

Выполненные конкурсные задания не могут быть удалены с места проведения Чемпионата и использованы каким-либо путем без получения соответствующего разрешения рабочей группы или Дирекции.

6.4. Процедура оценки.

Оценка по каждой компетенции происходит в соответствии с четкими и однозначными критериями, субкритериями и аспектами.

Критерии, субкритерии и аспекты при указании баллов формируют собой схему оценки.

Критерии указываются в комплекте конкурсной документации и основываются на актуальных практиках, требованиях и стандартах промышленной и бизнес-практики.

Каждый критерий обязательно должен быть применим на практике.

Каждый критерий содержит один или несколько субкритериев, позволяющих детализировать оценку по критерию.

Каждый субкритерий содержит один или несколько аспектов, за которые присуждаются баллы.

Аспект – это уточненный конкретный показатель, отражающий результат выполнения конкурсного задания конкурсантом. Существует два вида аспектов: для судейской оценки и для оценки по измеримым параметрам.

Общее количество аспектов должно быть не менее 50 и не более 200 (суммарно). Рекомендуемое количество аспектов – в пределах от 75 до 150 (суммарно по компетенции).

| Критерий | Субкритерий | Аспект | Балл |
|----------|-------------|---------|------|
| 1. ... | 1.1. | 1.1.1. | |
| | | ... | |
| | | 1.1. n. | |
| | 1.2. | 1.2.1. | |
| | | ... | |
| | | 1.2.n. | |
| | 1.n. | 1.n.1. | |

| | | | |
|--------|--------|----------|-----|
| | | ... | |
| | | 1.n. n. | |
| ... | ...1. | ...1.1. | |
| | | ... | |
| | | ...1. n. | |
| | ...2. | ...2.1. | |
| | | ... | |
| | | ...2.n. | |
| | ... n. | ...3.1. | |
| | | ... | |
| | | n.3. n. | |
| 9. ... | 9.1. | 9.1.1. | |
| | | ... | |
| | | 9.1. n. | |
| | 9.2. | 9.2.1. | |
| | | ... | |
| | | 9.2.n. | |
| | 9. n. | 9.3.1. | |
| | | ... | |
| | | 9.3. n. | |
| ИТОГ: | | | 100 |

6.5. Схема оценивания.

Схема оценки является связующим звеном между подготовкой к выполнению конкурсного задания, процессом выполнения и процессом оценивания.

В схеме оценки подробно перечисляется каждый критерий, субкритерий и аспект, по которому выставляется оценка, вместе с назначенным для его оценки количеством баллов.

Схема оценки содержит от 3 до 9 критериев.

Критерии должны соответствовать перечню навыков/трудовых функций/видов деятельности необходимы для реализации задания.

Оценочные ведомости составляются в соответствии с субкритериями. Оценочные ведомости должны содержать все аспекты, вне зависимости от применяемой методики оценки (судейская оценка и оценка по измеримым параметрам) или применения обеих. Каждая оценочная ведомость должна содержать информацию о всех аспектах субкритерия, правила начисления баллов и максимальное количество баллов, присуждаемых за каждый конкретный аспект.

Вес одного аспекта не должен превышать двух (2) баллов.

Суммарная (итоговая) оценка конкурсанта Чемпионата одним экспертом по всем критериям, включенным в схему оценки, составляет 100 баллов.

Каждый аспект оценивается по измеримым параметрам и параметрам судейской оценки.

Судейская оценка используется при невозможности проведения объективной оценки по аспектам, которые могут быть измеримы только на основе профессионального опыта группы оценки.

Для проведения судейской оценки формируется группа оценки, состоящая из четырех (4) экспертов.

Каждый из членов группы оценки должен оценить все аспекты субкритериев, за которыми он закреплён, вне зависимости от того, выполнял конкурсант задание или нет.

Каждый эксперт, входящий в группу оценки, оценивает каждый судейский аспект схемы оценки в диапазоне от нуля (0) до трех (3), где:

0: работа выполнена на уровне ниже установленных требований, включая отказ от выполнения задания или отсутствие результата;

1: работа соответствует установленным требованиям;

2: работа соответствует установленным требованиям и в определенной степени превосходит эти требования (малое количество ошибок);

3: идеальный/превосходный результат.

Каждый эксперт самостоятельно определяет, какому значению диапазона соответствуют результаты работы конкурсанта согласно оценочным требованиям (группе оценки необходимо заранее подготовить пояснения к оценочным требованиям: образцы, фотографии или более конкретное описание каждого значения от 0 до 3). Если разница между выставленными оценками превышает единицу (один эксперт поставил «0», два других – «2»), то данный аспект должен быть переоценен. Каждый член группы оценки поднимает табличку с выставяемой оценкой или фиксирует ее в протоколе, а руководитель группы оценки фиксирует итоговые полученные данные в ведомость, если члены Группы оценки напрямую не заносят результаты в своих профилях на Цифровой системе оценивания.

Оценка по измеримым параметрам применяется для определения правильности, точности и других показателей, которые оцениваются методом измерения (наличие чего либо, или градация чего-либо). Она применяется в случаях, когда результат может быть объективно измерен. Для проведения Оценки по измеримым параметрам формируется Группа оценки, состоящее из четырех (4) экспертов.

При этом возможны два варианта оценки:

1) бинарная: да – нет (полное отсутствие или полное наличие), если в схеме оценки не указано иное, будет присуждена только максимальная оценка или ноль баллов, при этом оценка выносится на голосование (методом простого большинства голосов) в группе оценки, которое проводит Руководитель группы оценки и результаты фиксирует в ведомости;

2) дискретная: по predeterminedенной шкале соответствия заданному условию (за каждое выполненное условие, за каждое определенное отклонение, за попадание в тот или иной диапазон и т.д.), если в рамках какого-либо аспекта возможно присуждение оценок ниже максимальной, это описывается в Схеме оценки с указанием измеримых параметров.

Если у экспертов есть возможность измерить размеры для выставления оценки по измеримым параметрам путем использования цифрового измерительного оборудования, эксперты могут принять соответствующее решение и организовать это на Чемпионате. В этом случае измерение производится профессиональным ассистентом (Специалистом по работе с оборудованием), знакомым с процедурой.

Последовательность оценки и присуждения баллов не имеет значения.

6.6. Организация оценки.

Главным экспертом формируется расписание работы Групп оценивания на все дни соревновательной части Чемпионата.

Не позднее чем за 1 день до начала этапа Чемпионата члены группы оценки должны пройти специальную подготовку для обеспечения высокого качества, профессионализма и соответствия процесса оценки правилам и процедурам. Данная подготовка носит обязательный характер и проводится Главным экспертом чемпионата или Менеджером компетенции.

Эксперты, имеющие доступ к результатам оценивания работ конкурсантов, должны соблюдать секретность этой информации.

6.7. Цифровая система оценивания.

Главный эксперт за 2 календарных дня до старта Чемпионата в цифровой системе оценивания (далее – ЦСО) должен проверить корректность внесенных данных конкурсантов и экспертов, внести схему оценки и заблокировать ее.

Во время выполнения конкурсных заданий, оценки вносятся по каждому конкурсанту и по каждому аспекту в ЦСО главным экспертом.

Ответственность за внесение результатов с рукописных ведомостей в ЦСО возлагается на главного эксперта.

Если становится известно до первого соревновательного дня Чемпионата, что конкурсант не может приступить к соревнованиям, то его необходимо удалить из системы ЦСО, сделав запрос администраторам, с прикреплением соответствующего протокола или иного документа, подтверждающего факт отсутствия возможности участия конкурсанта в чемпионате.

Формирование и утверждение итоговых оценочных ведомостей.

Главный эксперт в ЦСО формирует ведомости оценок для каждого субкритерия. За оценку и присуждение баллов по каждому субкритерию отвечает только одна Группа оценки. Каждая оценочная ведомость может содержать аспекты, оценка которых осуществляется по методике судейской оценки, методике оценки по измеримым параметрам или по обоим методикам. Критерии должны быть одобрены во время завершения работы по формированию схемы оценки

и не должны изменяться во время оценки и присуждения баллов, т.е. на момент запуска соревновательной части чемпионата схема оценки должна быть загружена в ЦСО и заблокирована, о чем формируется отдельный протокол с фиксацией даты и времени блокировки.

Для рукописного внесения оценок должны использоваться ведомости, выгруженные из ЦСО, которые после занесения оценок оформляются подписями всех экспертов, входящих в группу оценки, в том числе и руководителя группы оценки. При необходимости внесения исправлений в рукописные ведомости оценки каждое такое исправление должно сопровождаться подписями всех экспертов, входящих в группу оценки по этой ведомости (напротив самого исправления через дефис). Данный лист используется для занесения соответствующей информации в ЦСО и хранится для проведения аудита.

Из рукописных ведомостей баллы и/или оценки должны быть перенесены в ЦСО, после чего главный эксперт (или уполномоченное им лицо) должен заблокировать внесенные оценки. После блокировки данных, по проведенной оценке, в ЦСО необходимо сформировать ведомости оценок по всем конкурсантам (кроме сводных и итоговых результатов оценки) и распечатать. После этого эксперты-наставники получают возможность ознакомиться с оценками только своих конкурсантов и сравнить их с рукописными ведомостями. Эксперты-наставники должны подписать каждую распечатанную ведомость оценки своего конкурсанта после проверки на предмет выявления и исправления ошибок при перенесении данных из рукописных ведомостей в ЦСО. Если необходимо внести изменения в заблокированные оценки, главный эксперт оформляет протокол, который подписывает он сам, эксперт-наставник и все члены Группы оценки, которые проводили оценку по данному субкритерию, и передает его администратору ЦСО. На основании данного протокола администратор ЦСО снимает блокировку с определенного субкритерия, после чего главный эксперт, уполномоченное им лицо или администратор ЦСО вносит необходимые корректировки (исправления) и блокирует внесенную оценку. Каждый член группы оценки по данному субкритерию и эксперт-наставник, в отношении конкурсанта которого была совершена ошибка, должны снова проверить все аспекты субкритерия и подписать исправленную ведомость, чтобы подтвердить свое согласие с внесенными изменениями.

Все подписанные ведомости, формы и протоколы, включая рукописные, должны быть предоставлены:

- в Дирекцию - при проведении регионального, итогового (межрегионального) этапов Чемпионата;
- Федеральному оператору - при проведении финала Чемпионата.

Оригиналы указанных документов хранятся в дирекции не менее 6 месяцев.

6.8. Публикация результатов.

Победители и призеры Чемпионата определяются по рейтингу, выстроенному на основании результатов конкурсантов/команд.

Имена победителей и призёров Чемпионата не разглашаются до момента вручения им наград.

Публикация официальных итогов проведения Чемпионата.

Результаты по итогам проведения Чемпионата публикуются на Интернет-ресурсе Чемпионата.

6.9. Награждение конкурсантов.

6.9.1. В каждой компетенции определяются победители по системе:

Золотая медаль, серебряная медаль, бронзовая медаль (1, 2, 3 место) – в соответствии с рейтингом, выстроенным на основании результатов конкурсантов/команд.

В случае одинакового результата нескольких конкурсантов им присваивается медаль одинакового достоинства.

Исполнительный комитет Чемпионатного мероприятия может инициировать присуждение награды в дополнительных номинациях, по согласованию с Федеральным оператором.

Награждение победителей и призёров осуществляется на Церемонии закрытия в субъекте Российской Федерации, на территории которого проводится этап Чемпионата.

Место проведения Церемонии закрытия, определяется субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится этап Чемпионата, по согласованию с Федеральным оператором.

Выплата премий победителям и призерам регионального этапа, итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертов-наставников осуществляется субъектом Российской Федерации, направившего участника на соревнования, в соответствии с порядком, утвержденным актом уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Выплата премий победителям и призерам финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

6.9.2. Спонсоры и партнеры Чемпионата могут объявлять победителей в отдельных номинациях, устанавливать индивидуальные призы и сертификаты на профессиональные стажировки/вакансии у индустриальных партнеров победителям и призерам Чемпионата.

6.9.3. Конкурсантам Чемпионатного мероприятия, не занявшим призовые места, выдаётся Сертификат конкурсанта соответствующего этапа Чемпионата:

- Дирекцией - при проведении регионального, итогового (межрегионального) этапов Чемпионата;
- Федеральным оператором - при проведении финала Чемпионата.

6.9.4. Экспертам, принявшим участие в чемпионатном мероприятии, выдаётся Сертификат эксперта (в соответствии с ролью/статусом на мероприятии) соответствующего этапа Чемпионата:

- Дирекцией - при проведении регионального, итогового (межрегионального) этапов Чемпионата;
- Федеральным оператором - при проведении финала Чемпионата.

6.9.5. Благодарности для иных категорий участников Чемпионата.

Благодарственными письмами Федерального оператора награждаются эксперты, тренера, волонтеры, участники деловых программ и иные участники финалов Чемпионатов, а также других мероприятий Чемпионатного движения (по согласованию).

Благодарственными письмами за подписью руководителя регионального органа власти, осуществляющего управление в сфере образования или регионального оператора, или другого лица за участие в I и II этапе Чемпионатов могут быть награждены эксперты, тренера, волонтеры, участники деловых программ и иные участники указанных мероприятий.

7. Партнеры и спонсоры чемпионата.

Статус партнера или спонсора Чемпионатного движения присваивается в соответствии с партнерской (спонсорской) программой. Партнерская (спонсорская программа) разрабатывается Федеральным оператором и утверждается Оргкомитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству.

Чемпионатное мероприятие на каждом из этапов чемпионатов может иметь отдельных спонсоров и партнеров, привлекаемых субъектом Российской Федерации, принимающим конкретное чемпионатное мероприятие. Спонсоры и партнёры данного чемпионатного мероприятия согласовываются Исполнительным комитетом, созданным субъектом Российской Федерации, принимающим чемпионатное мероприятие в рамках одного из этапов Чемпионатов.

8. Решение вопросов и споров.

Рассмотрение вопросов и споров в доапелляционном порядке.

Участники Чемпионата должны принять все меры для изучения и устранения любых нарушений, урегулирования споров доапелляционного порядка.

Предложение по решению спора или устранению нарушения выносится главным экспертом на голосование экспертов, аккредитованных на площадке.

Решение принимается простым большинством голосов экспертов (50% + 1 голос). Кворум достигается при участии в голосовании не менее 80% экспертов, аккредитованных на площадке данной компетенции.

Результаты доапелляционного рассмотрения нарушений и споров оформляются протоколом, в котором должны быть отражены: описание рассматриваемой ситуации, предложенное решение по ней, включая описание штрафных санкций (если применимо), результаты голосования экспертов, аккредитованных на площадке, с подписями участников голосования.

Протокол должен быть оформлен и передан немедленно после принятия решения Дирекции Чемпионата. В отношении каждого случая Дирекция может назначить дополнительное расследование причин и обстоятельств. В этом случае письменные и устные пояснения могут быть затребованы у всех экспертов данной компетенции, включая главного эксперта, а при необходимости и у конкурсантов, на работу которых повлияло рассматриваемое нарушение. В случае если доапелляционное урегулирование ситуации невозможно, инициатором разбирательства подается апелляция.

Рассмотрение вопросов и споров в апелляционном порядке.

С целью разрешения спорных ситуаций за 2 дня до начала каждого Чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионата формируется Апелляционная комиссия. В ее состав могут входить: уполномоченный сотрудник Дирекции, главные эксперты чемпионатного мероприятия, менеджеры компетенции. В состав Апелляционной комиссии обязательно должны входить пять человек.

Порядок формирования Апелляционной комиссии закрепляется Федеральным оператором в нормативном акте по проведению конкретного чемпионатного мероприятия Чемпионатного движения.

Апелляция – это обращение участника соревнований (эксперта-наставника, представителя команды, а в случае его отсутствия – Регионального оператора) в Апелляционную комиссию с целью разрешения спорных ситуаций, касающихся нарушения правил проведения Чемпионата, прописанных в данном Положении, которые не удалось решить в доапелляционном порядке.

При очном формате соревнований апелляция должна быть подана заявителем лично не позднее 21.00 в день возникновения спорной ситуации. При возникновении спорной ситуации после 21.00 апелляция может быть передана до 12.00 следующего дня, при этом время возникновения спора необходимо зафиксировать совместно с главным экспертом (на апелляции с его подписью).

Апелляция должна быть аккуратно оформлена, быть читаемой, не иметь незавершенных исправлений (в случае рукописного оформления).

Заседания Апелляционной комиссии проводятся по мере поступления апелляций. Поступившие апелляции рассматриваются в порядке очередности, но не позднее дня подачи апелляции при ее регистрации до 18.00. В случае если апелляция зарегистрирована после 18.00 дня возникновения спора, ее рассмотрение может быть перенесено на следующий день. Продолжительность рассмотрения апелляции зависит от сложности ситуации и круга вовлеченных лиц.

Заседания апелляционной комиссии могут проходить с использованием дистанционных технологий. К рассмотрению принимаются только следующие нарушения:

- нарушения при процедуре оценивания;
- нарушения, связанные с приобретением несправедливого преимущества над другими участниками;

нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения Чемпионата, повлекшее отстранение конкурсанта от выполнения конкурсного задания (в том числе перевод конкурсанта в статус «вне зачета» или потерю баллов).

Поданная апелляция должна содержать следующую информацию:

ФИО и категорию лица, подающего апелляцию, его контакты;

тип совершенного нарушения;

дату, время и место совершения нарушения;

ФИО и (или) категорию лиц, совершивших нарушение, их контакты;

ФИО и (или) категорию лиц, ставших свидетелями нарушения, их контакты;

описание спорной ситуации со ссылками на пункты нормативных документов, которые, по мнению заявителя, были нарушены;

доказательная база спорной ситуации;

требования лица, подающего апелляцию;

дату и время подачи апелляции (в случае личной подачи);

подпись лица, подавшего апелляцию. Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит обжалованию или изменению.

Апелляционная комиссия определяет необходимость вычета баллов, который должен быть пропорционален величине приобретенного преимущества в момент совершения экспертом/конкурсантом нарушения или дисквалификацию эксперта/конкурсанта. При нарушении со стороны других аккредитованных участников Чемпионата: удаление с конкурсной площадки с запретом всех последующих контактов с конкурсантами и/или экспертами. Виды и объем штрафных санкций определяются Апелляционной комиссией. При определении штрафных санкций Апелляционной комиссией могут быть учтены смягчающие обстоятельства.

Не допускается рассмотрение спорной ситуации членом Апелляционной комиссии в отношении лиц, состоящих с ним в близком родстве (родителей, супругов, детей, братьев, сестер), являющихся представителями одной организации.

Выписка из протокола заседания Апелляционной комиссии по поданной апелляции доводится секретарем комиссии до сведения заявителя и главного эксперта компетенции в течение 1 (одного) часа с момента принятия решения по апелляции.

Отдельные разъяснения могут быть получены участниками спорной ситуации, командой по управлению компетенцией у Председателя Апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляций, поданных после подписания итогового протокола о завершении соревнований по компетенции апелляционной комиссией, не осуществляется.