

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский нефтяной колледж»

ОДОБРЕНО

цикловой методической комиссией

Протокол № 8 от « 09 »

апрель 2024 г.

Председатель _____ Т.В. Степанова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

ГБПОУ «ПНК»

_____ Т.Е. Фефилова

« 12 » апрель 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для специальности

15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по
отраслям)

Разработчик: Некрасова М.А., преподаватель, ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности (далее – рабочая программа) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности является вариативной общепрофессиональной и входит в социально-гуманитарный цикл программы подготовки специалистов среднего звена, изучается на базе основного общего образования на 2 курсе, на базе среднего общего образования на 1 курсе.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание рабочей программы «Иностраный язык в профессиональной деятельности (английский)» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате изучения дисциплины обучающийся:

должен уметь:

– общаться (устно и письменно) на иностранном языке (английском) на профессиональные и повседневные темы;

– переводить (со словарем) иностранные (английские) тексты профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

должен знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных (английских) текстов профессиональной направленности.

общие компетенции:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебных занятий

Учебная нагрузка обучающихся	Объем часов
ВСЕГО:	174
в т.ч. вариативная часть	34
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	154
лекции, уроки	52
практические занятия	100
консультация	2
промежуточная аттестация в форме: <i>экзамена</i>	6
Самостоятельная работа	14

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Социально - культурная сфера общения		32	
Тема 1.1 Английский язык в современном мире	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	1 Роль английского языка в жизни человека	2/2	1
	2 Английский язык и моя будущая профессия. Образование в нашей жизни	2/4	1
Тема 1.2 Великобритания. Система образования в Великобритании	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Практические занятия	14	
	1 Британское содружество	2/6	2
	2 Великобритания	2/8	2
	3 Лондон	2/10	2
	4 Система образования в Великобритании	2/12	2
	5 Система образования	2/14	2
	6 Знаменитые университеты	2/16	2
7 Оксфорд	2/18	2	
Тема 1.3 США. Система образования в США	<i>Содержание учебного материала</i>	14	
	1 США.	2/20	1
	2 США.	2/22	1
	3 Вашингтон.	2/24	1
	4 Система образования.	2/26	1
	5 Знаменитые университеты.	2/28	1
	6 Система образования в США.	2/30	1
	7 Университеты США.	2/32	1
Раздел 2. Жизнь и работа за границей			
	<i>Содержание учебного материала</i>	56	
1	Вводная лекция. Работа за границей	2/34	1
2	Электронная почта	2/36	1
3	Поиск работы	2/38	1
4	Общение по телефону	2/40	1
5	Бизнес	2/42	1

	6	Успешные истории	2/44	1
	7	Место работы	2/46	1
	8	Оборудование и инструменты	2/48	1
	9	Безопасность на рабочем месте	2/50	1
	Практические занятия			
	1	Знакомство	2/52	2
	2	Факс	2/54	2
	3	Электронные сообщения	2/56	2
	4	Основные сокращения, используемые в деловой корреспонденции	2/58	2
	5	Деловая корреспонденция	2/60	2
	6	Поиск работы	2/62	2
	7	Общение по телефону	2/64	2
	8	Бизнес	2/66	2
	9	Успешные истории	2/68	2
	10	Путь к успешной карьере	2/70	2
	11	Быт и сервис	2/72	2
	12	Устройство на работу	2/74	2
	13	Анкета, резюме	2/76	2
	14	Сопроводительное письмо	2/78	2
	15	Место работы	2/80	2
	16	Первый день на работе	2/82	2
	17	Оборудование и инструменты	2/84	2
	18	Безопасность на рабочем месте	2/86	2
Раздел 3. Основы профессионального языка по специальности			84	
Тема 3.1 Моя будущая профессия	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Вводная лекция. Изучение основ языка своей специальности.	2/88	1
	2	Профессия слесаря КИПИА.	2/90	1
Тема 3.2 Введение в язык специальности	<i>Содержание учебного материала</i>		22	
	1	Цифры и математические действия.	2/92	1
	2	Математические действия	2/94	1
	3	Измерительные приборы	2/96	1
	4	Элементы питания	2/98	1
	Практические занятия			

	1	Электрическая цепь	2/100	2
	2	Последовательное соединение	2/102	2
	3	Параллельное соединение	2/104	2
	4	Измерительные приборы	2/106	2
	5	Измерительные приборы	2/108	2
	6	Элементы питания	2/110	2
	7	Элементы питания	2/112	2
Тема 3.3 Автоматизация	<i>Содержание учебного материала</i>		38	
	1	Промышленная автоматизация	2/114	1
	2	Нанотехнологии	2/116	1
	Практические занятия			
	1	Конденсаторы	2/118	2
	2	Проводники и изоляторы	2/120	2
	3	Трансформаторы	2/122	2
	4	Индуктивность	2/124	2
	5	Фильтры	2/126	2
	6	Электронные лампы	2/128	2
	7	Оптика	2/130	2
	8	Лазер	2/132	2
	9	Оптические технологии	2/134	2
	10	Сверхпроводимость	2/136	2
	11	Магнетизм	2/138	2
	12	Автоматизация	2/140	2
	13	Типы автоматизации	2/142	2
	14	Роботы	2/144	2
	15	Промышленная автоматизация	2/146	2
16	Нанотехнологии	2/148	2	
17	Развитие автоматизации в Пермском крае	2/150	2	
18	История международного движения WorldSkills	2/152	2	
Самостоятельная работа			14/166	
			Консультации	2/168
			Экзамен	6/174
			ИТОГО:	174

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение обучения

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

1. Рабочее место преподавателя: стол – 1, стул – 1
2. Стол ученический – 15 шт.
3. Стул ученический – 30 шт.
4. Проектор – 1 шт.
5. Экран – 1 шт.
6. Моноблок – 1 шт.
7. Доска классная – 1 шт.
8. Шкаф книжный – 1 шт.
9. Программное обеспечение:

Windows 10, MS Office 2016, Агент DrWeb, VipNet Client, Secret Net Studio, Acrobat Reader, Яндекс Браузер

3.2 Информационное обеспечение обучения

Источники:

1. Агабекян И.П. Английский язык. Р-на Дону, 2015
2. Английский язык (электронный ресурс): учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)
3. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения (электронный ресурс): Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 223 с.
4. Лаврик Г.В. Plapet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Лаврик Галина Владимировна. - 4-е изд.; стер. - М: Академия, 2017. - 256 с.: ил. - (Профессиональное образование). - Рек. ФГАУ "ФИРО", рец. № 406 от 19.08.2015
5. Лаврик Г.В. Английский язык: Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО / Лаврик Галина Владимировна. - 3-е изд.; стер. -М.: Академия, 2016. - 96 с.: ил. - (Профессиональное образование). - Рек. ФГАУ "ФИРО", рец. №139 от 24.04.2014.
6. Профессиональный иностранный язык: английский язык (электронный ресурс) / Попов Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 150 с.
7. Словарь англо-русский. М.: Аст, 2014.

8. Английский язык (электронный ресурс): учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование).-Режим доступа <http://www.znaniium.com.->

9. Английский язык для делового общения: Ролевые игры по менеджменту (электронный ресурс): Учебное пособие/З.В.Маньковская - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 120 с.- (Высшее образование: Бакалавриат).-Режим доступа <http://www.znaniium.com.->

10. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.

11. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.

12. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.

13. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения (электронный ресурс): Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 223 с.:.-Режим доступа <http://www.znaniium.com.->

14. Профессиональный иностранный язык: английский язык (электронный ресурс) / Попов Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 150 с.-Режим доступа <http://www.znaniium.com.->

Интернет-ресурсы:

15. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

16. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

17. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

18. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

3.3 Организация образовательного процесса

Реализация программы дисциплины Иностранный (английский) язык в профессиональной деятельности осуществляется преподавателем с использованием следующих педагогических технологий:

- мыследеятельностные, направленные на развитие интеллектуальных функций обучающихся, овладение ими принципами системного подхода к решению проблем;

- информационно-коммуникационные, позволяющие овладеть методами сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в информационных системах;

- практико-ориентированные, направленные на развитие активной самостоятельной деятельности обучающихся, в результате чего происходит практическое и творческое овладение знаниями, умениями и развитие мыслительных способностей.

Для активизации мыслительной деятельности и развития познавательных способностей в процессе обучения используются методы групповой и индивидуальной работы, работы в малых группах.

Для проверки знаний, умений обучающихся проводятся:

- входной контроль знаний и умений обучающихся в начале изучения дисциплины;
- текущий контроль для регулярного отслеживания уровня усвоения материала на практических занятиях;
- рубежный контроль по окончании изучения дисциплины.

В рамках входного, текущего и рубежного контроля для проверки знаний используются следующие формы: задания в тестовой форме, устный и письменный опрос. Проверка умений осуществляется в форме практических работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися практических работ.

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания	
Знает лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных (английских) текстов профессиональной направленности.	Задание в тестовой форме Устный опрос Письменный опрос
Умения	
Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке (английском) на профессиональные и повседневные темы;	Практические работы Устный опрос
Умеет переводить (со словарем) иностранные (английские) тексты профессиональной направленности;	Практические работы Письменный опрос
самостоятельно совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас;	Практические работы
	Экзамен: задания в тестовой форме и ситуационное задание