УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ «ПНК»
_____М.Ю. Кудинов
«05» февраля 2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский нефтяной колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский нефтяной колледж» (далее - Положение) определяет порядок организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский нефтяной колледж» (далее – колледж).

1.2. В Положении под «практической подготовкой» понимается форма организации образовательной деятельности при освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Прохождение практической подготовки имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии) среднего профессионального образования.

Практическая подготовка должны обеспечивать последовательное формирование у обучающихся умений, навыков, практического опыта как результатов освоения ОПОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО, их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, а также целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций. Содержание всех видов и этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО. Содержание практики должно быть связано с теоретическим обучением.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов (локальных нормативных актов, документов):

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- устав колледжа;
- локальные нормативные актами колледжа, регламентирующие образовательную деятельность при реализации основных профессиональных образовательных программ.

1.4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья формы проведения практической подготовки устанавливаются с учётом требований ФГОС СПО по направлению подготовки/специальности, особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Организация практической подготовки

2.1. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в колледже, в том числе в помещениях, предназначенных для проведения практической подготовки, на учебных полигонах;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОПОП СПО (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

2.2. Практическая подготовка может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов ОПОП СПО, предусмотренных учебным планом.

2.3. Реализация компонентов ОПОП СПО в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.4. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Виды практической подготовки и способы ее проведения определяются ОПОП СПО, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

2.6. Рабочие программы практики разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.7. К разработке рабочих программ практики могут привлекаться представители работодателей, ведущие специалисты, работающие в области профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки обучающихся.

2.8. В структуру рабочей программы практики должны быть включены:

- пояснительная записка с обоснованием места практики в структуре ОП СПО, целей и задач практики согласно виду, с указанием форм организации образовательной деятельности в рамках практики;
- результаты обучения, планируемые согласно ФГОС СПО;
- объем и сроки проведения практики;
- содержательный раздел, разрабатываемый в соответствии с выполняемыми обучающимися видами деятельности;
- описание формы проведения оценочных процедур;
- материалы для оценки степени сформированности планируемых результатов обучения;
- сведения о месте(-ах) проведения практики с описанием их материально- технической базы, перечнем необходимого оснащения (оборудования), учебно-методических материалов, используемых в процессе реализации практики.

2.9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.10. При организации практической подготовки профильные организации

создают условия для реализации компонентов ОПОП СПО, предоставляют помещения, оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, создают безопасные условия при проведении практической подготовке обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

2.11. При организации практической подготовки обучающиеся, работники колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.12. При наличии в профильной организации или колледже (при организации практической подготовки в колледже) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.13. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Руководство и контроль за практической подготовкой

3.1. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практической подготовки из числа лиц, относящихся к преподавательскому составу колледжа и ответственное лицо, которое обеспечивает организацию реализации компонентов ОПОП СПО в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

Руководитель практики несет ответственность за соблюдение рабочей программы практики, регламента прохождения практики.

3.2. Контроль за организацией и проведением практической подготовки обучающихся осуществляет руководитель Центра карьеры колледжа.

3.3. Оплате за руководство производственной практикой подлежат 25% от объема часов производственной практики в соответствии учебным планом, по факту предоставления руководителем практики от колледжа отчетной документации студентов, оформленной в соответствии с требованиями, отражения результатов практики в журналах учебных занятий, зачетных ведомостях, зачетных книжках студентов.

4. Практика

4.1. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

4.2. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Виды работ определяются рабочей программой практики.

4.3. Видами практики являются: учебная практика, производственная практика. Производственная практика может включать следующие этапы: практика по профилю направления подготовки (специальности), преддипломная практика. Виды практики и способы ее проведения определяются ОПО СПО.

4.4. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

4.5. Учебная практика проводится согласно графику учебного процесса на основании приказа о допуске к учебной практике. Как правило, учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа. Учебная практика может проводиться в профильных организациях.

4.6. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла. В случае, если учебная практика проводится в помещениях профильной организации, руководитель учебной практики проводит практические занятия с обучающимися согласно режиму учебной практики.

4.7. Направление на практику оформляется распорядительным актом колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также указанием вида и сроков прохождения практики и требованиями образовательной программы к проведению практики. С распорядительным актом о направлении на практику должны быть ознакомлены под подпись обучающиеся, направляемые на практическую подготовку, а также руководитель (руководители) практики.

4.8. Изменение места прохождения практики допускается в исключительных случаях, не позднее чем через пять рабочих дней с даты издания распорядительного акта о направлении на практическую подготовку.

4.9. Практика по профилю направления подготовки (специальности) проводится в профильных организациях.

4.10. Учебная практика и производственная (по профилю специальности) практика могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.11. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения

учебной практики и практики по профилю направления подготовки (специальности).

4.12. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

4.13. Обучающиеся, в период прохождения практики в профильных организациях обязаны: выполнять задания, предусмотренные рабочими программами практики; соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.14. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5. Результаты прохождения практики

5.1. Результаты практики определяются рабочими программами практики.

5.2. В ходе прохождения практики обучающиеся должны вести дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, утверждаемый профильной организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5.3. По результатам практики руководителями практики от профильной организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

5.4. Руководитель практики предоставляет руководителю Центра карьеры колледжа отчет и ведомость по итогу прохождения практики.

5.5. Результаты прохождения практической подготовки оцениваются в зависимости от вида учебной работы (лекционные, практические занятия, лабораторные работы) в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин и фондами оценочных средств.

5.6. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций. Формы проведения аттестации устанавливаются рабочей программой практики. Форма промежуточной аттестации по практике устанавливается учебным планом.

5.7. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются в

рамках проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю, в структуру которая включена практика.

5.8. Практическая подготовка завершается дифференцированным зачетом в форме защиты отчета при условии положительной аттестации по практике руководителей практики от профильной организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики профильной организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

5.9. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

5.10. Обучающиеся, не прошедшие производственную практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6. Хранение документов о прохождении практической подготовки

6.1. Документы о прохождении практической подготовки хранятся в архиве колледжа. Срок хранения – один год с даты защиты практики.

6.2. Уничтожение документов о прохождении практической подготовки с истекшим сроком хранения осуществляется в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами колледжа для уничтожения документов с истекшим сроком хранения.

6.3. Документы о практической подготовке, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силе после его утверждения приказом по колледжу.

7.2 Изменения, дополнения в Положение утверждаются приказами по колледжу.

7.3. Положение является обязательным для работников, обучающихся колледжа, а также для руководителей по практической подготовке от профильных организаций.